



ORDINARIA



EXTRAORDINARIA



Hora de Inicio:	19:01 horas	Hora de Terminación:	20:15 horas	Acta No.	42
Lugar:	Reunión virtual por Zoom			Fecha (DD/MM/AAAA):	26/03/2024

RESPONSABLES DEL ACTA

CARGO	NOMBRE	FECHA DE ENVIO (DD/MM/AAAA):
Secretario Ejecutivo - Junta Directiva Nacional	Germán Díaz Santos	26/03/2024

TRANSCRITO POR

CARGO	NOMBRE	FECHA DE ENVIO (DD/MM/AAAA):
Secretaria Nacional	Alexandra Franco	27/03/2024

CONVOCATORIA

La convocatoria a la Asamblea Nacional Extraordinaria de Miembros fue enviada mediante comunicación escrita, en cumplimiento de los Estatutos de la Asociación y la ley, en ejercicio de la facultad otorgada a la Junta Directiva Nacional para realizar dicha convocatoria. La convocatoria se realizó por intermedio del presidente de la entidad, con la anticipación definida estatutariamente. Los miembros de la Asociación se reunieron de manera virtual, vía internet, en la fecha y hora estipuladas de acuerdo con el siguiente orden del día, que se insertó en la convocatoria:

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del Quórum
2. Lectura del Orden del Día
3. Elección Comisión Revisora del Acta
4. Presentación y aprobación del Informe de Gestión 2023 – Dra. Ledys Blanquicett, Presidente
5. Presentación y aprobación de los Estados Financieros a diciembre 31 de 2023
6. Presentación y aprobación del Informe de Revisoría Fiscal a diciembre 31 de 2023
7. Propuesta y aprobación de la destinación del beneficio neto o excedente año 2023
8. Presentación y aprobación del Presupuesto para el año 2024
9. Cierre



DESARROLLO DE LA ASAMBLEA

TEMAS ORDEN DEL DIA

1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM

Siendo las **18:00** horas se procedió al registro de los miembros asistentes a la reunión virtual y a la verificación de los poderes y sus respectivos apoderados, de conformidad con lo establecido en el **Artículo 31 de los Estatutos de la Asociación**. Se verificó e informó que estatutariamente la Asamblea Nacional de Miembros podrá deliberar y decidir válidamente cuando concurra personalmente o por conducto de apoderados, cuando menos el treinta por ciento (**30%**) de los Miembros Eméritos y de Número que se encuentren al día en el pago de las cuotas ordinarias de sostenimiento en los términos señalados en el **Artículo 27**. A la fecha de la realización de esta Asamblea, el número de Miembros Eméritos y de Número que se encuentran al día en el pago de las cuotas ordinarias de sostenimiento es de doscientos cuarenta (**240**) miembros, por lo cual, el quórum mínimo es de setenta y dos (**72**) miembros.

Pasada 1 hora no se completó el quórum y se apeló al **Artículo 31: “Parágrafo**. Si pasada una hora no se llegare a conformar el quórum reglamentario se podrá sesionar válidamente con cualquier número plural de asistentes observando y cumpliendo rigurosamente los quórum especiales que para casos particulares se encuentran establecidos en los estatutos sociales”. Se verificó que asisten a la Asamblea, virtual y por poder, los siguientes miembros:

No.	NOMBRE MIEMBRO	CEDULA	APODERADO	
			NOMBRE	CEDULA
1	ABRAHAM RAFAEL ALI MUNIVE	73135051		
2	ALEJANDRA CAÑAS ARBOLEDA	30332365		
3	ALEJANDRO LONDOÑO VILLEGAS	71605814		
4	ALVARO CASALLAS GOMEZ	17167998		
5	ANA CATALINA VANEGAS ARIAS	32506859		
6	ANA CRISTINA VILLARREAL JARAMILLO	30716940		
7	ANDREA CAROLINA CABALLERO PINILLA	52702094		
8	ANGELA MARIA GIRALDO MONTOYA	42110822		
9	AUDREY PIOTROSTANALZKI VARGAS	52778312		
10	AURA ESTHER ROMERO DELUQUE	40936527		
11	BARBARITA FERNANDA MANTILLA CARDENAS	63543900		
12	CARLOS ARTURO TORRES DUQUE	19401424		
13	CARLOS EDUARDO AGUIRRE FRANCO	7334431		
14	CAROLINA DEL CARMEN LUENGO HERNANDEZ	1047242389		
15	CLAUDIA LUCIA MIER IÑIGUEZ APODERADO	1085248057	ANA CATALINA VANEGAS	32506859
16	CLAUDIA PATRICIA DIAZ BOSSA	45505191	CARLOS ARTURO TORRES	19401424
17	CLAUDIO VILLAQUIRAN TORRES	94459083		
18	DIANA JIMENA CANO ROSALES	37900523		
19	DIANA PATRICIA ORTIZ BARAJAS	37754662		
20	DIEGO ALEJANDRO INSIGNARES NIÑO	80874893	JULY TORRES	1032426426
21	ELIANA ISABEL MORALES SANCHEZ	1061708577		
22	FABIO ANDRES VARON VEGA	12236056		
23	FABIO BOLIVAR GRIMALDOS	5606060	DIANA JIMENA CARO	37900523



24	FELIPE DE JESUS CAMPO CAMPO	71769128		
25	FERNANDO SANABRIA ARENAS	7304225		
26	GERMAN AUGUSTO DIAZ SANTOS	7713236		
27	GILDARDO MAURICIO LOPEZ OSORIO	16986811		
28	GUSTAVO ADOLFO GOMEZ CORREA	71750450		
29	HERNAN AUGUSTO APONTE PENSO	9094917		
30	IVAN SOLARTE RODRIGUEZ	19350244		
31	JAIME ALBERTO ECHEVERRI FRANCO	79312645		
32	JAVIER LEONARDO GALINDO PEDRAZA	80797923		
33	JOEL ERNESTO ZABAleta ARROYO	8534449		
34	JOHN CARLOS PEDROZO PUPO	85162381		
35	JORGE ALBERTO ORDOÑEZ CARDALES	73202217		
36	JORGE MARIO AHUMADA RAMIREZ	72344641		
37	JOSE EZEQUIEL MIER OSEJO APODERADO	10522578	ANA CATALINA VANEGAS	32506859
38	JOSE MIGUEL BERDUGO OVIEDO	73084719		
39	JUAN DAVID BOTERO BAHAMON	1017174984		
40	JULIA EDITH CHAMORRO ORTEGA	34571971		
41	JULIAN MAURICIO CORTES COLORADO	1019003713		
42	JULY VIANNETH TORRES GONZALEZ	1032426426		
43	JURG NIEDERBACHER VELÁSQUEZ	91235511		
44	LEDYS DEL CARMEN BLANQUICETT BARRIOS	22436892		
45	LEIDY PAOLA PRADA ROMERO	1026260383		
46	LEIDY VANESA ZAMORA BECERRA	1097035116		
47	LESLIE KATHERINE VARGAS RAMIREZ	37726703		
48	LUCIA CAROLINA VIOLA MUÑOZ	45560546		
49	LUCILA TERESA FLOREZ DE ARCO	45496558		
50	LUIS ELEAZAR SANCHEZ TAPIA	9055785		
51	LUIS FERNANDO GUERRERO GONZALEZ	94470213		
52	LUZ LIBIA CALA VECINO	37838620	DIANA JIMENA CANO	37900523
53	MANUEL CONRADO PACHECO GALLEG	73576749		
54	MANUELA TOBON TRUJILLO	1128266100		
55	MARIA ANGELICA BAZURTO ZAPATA	51896259		
56	MARIA CAROLINA TORRES VILLARREAL	1032363961		
57	MARY BERMUDEZ GOMEZ	41683457		
58	MAURICIO ARIEL OROZCO LEVI	12562369		
59	MAURICIO DURAN SILVA	12188903		
60	OLGA MILENA GARCIA MORALES	53011312		
61	OSCAR URIEL BARON PUENTES	19459434	CARLOS ARTURO TORRES	19401424
62	ROBIN ALONSO RADA ESCOBAR	72014865		
63	RUBEN DARIO CONTRERAS PAEZ	79464712		
64	WILHEN ARIZA ESCOBAR	9091907		

**INVITADOS:**

- Sr. Manuel Baene – Contador
- Sra. Paola Gil – Revisora Fiscal
- Dra. Carolina Contreras – Área Jurídica
- Sra. Alexandra Ramirez – Directora Administrativa
- Sra. Alexandra Franco – Secretaria Nacional
- Sr. Edward Acosta – Tecnoregistro
- Sr. Camilo Medina - HiocoDigital

2. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quórum
2. Lectura del Orden del Día
3. Elección Comisión Revisora del Acta
4. Presentación y aprobación del Informe de Gestión 2023 – Dra. Ledys Blanquicett, Presidente
5. Presentación y aprobación de los Estados Financieros a diciembre 31 de 2023
6. Presentación y aprobación del Informe de Revisoría Fiscal a diciembre 31 de 2023
7. Propuesta y aprobación de la destinación del beneficio neto o excedente año 2023
8. Presentación y aprobación del Presupuesto para el año 2024
9. Cierre

3. ELECCIÓN COMISIÓN REVISORA Y DE APROBACIÓN DEL ACTA DE LA ASAMBLEA

- Dr. Robin Alonso Rada Escobar
- Dr. Luis Fernando Guerrero González

4. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2023 – DRA. LEDYS BLANQUICETT, PRESIDENTE

La Dra. Ledys Blanquicett realiza la presentación con los siguientes puntos:

- Introducción
- Total de miembros activos año 2023
- Total recaudo cuotas de sostenimiento al 31 de diciembre de 2023
- Actividades Administrativas Nacional
- Logros Académicos de Presidencia
- Beneficios Renovados 2023
- Ingresos Asociación 2023
- Sistema de gestión y calidad
- Sistema seguridad y salud en el trabajo
- Revista de Neumología
- Proyectos de Investigación y Estandarización comité de investigación
- Cartera al 31 de diciembre de 2023
- Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2023
- Estado de Resultado a diciembre 2023
- Aprobación de Informe de Gestión

Se realiza la votación en la plataforma digital de Tecnoregistro así:

**4. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2023 – DRA. LEDYS BLANQUICETT, PRESIDENTE**

¿Aprueba el informe de Gestión 2023?

OPCIÓN	PORCENTAJE	VOTOS
APRUEBA	100%	50
NO APRUEBA	0%	0
VOTO EN BLANCO	0%	0
TOTALES	100%	50

Se aprueba el Informe de Gestión con el 100% de la votación.

Ver Anexo No. 1 – Informe de Gestión 2023

No. de Folios: 15

Este Anexo hace parte integral del acta

5. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE 31 DE 2023

Dr. Jorge Ordoñez – Tesorero:

- Hay que felicitar la gestión de la Junta Anterior en cabeza de la Dra. Ledys y a la Dra. Claudia Díaz y Ángela Giraldo presidentes de los Capítulos Occidental Norte y Eje Cafetero, con sus actividades lograron que la Asociación tuviera un buen crecimiento financiero.
- Financieramente la Asociación se encuentra bien, hay recursos para funcionar este año 2024.
- Los ingresos de la Asociación fueron récord a comparación de años anteriores.

El Sr. Manuel Baene realiza la presentación con los siguientes puntos:

1. Hitos importantes.
2. Seguimiento a Situación Financiera y Estado de Resultado.
3. Seguimiento y análisis versus presupuesto 2023.
4. Seguimiento y análisis flujo de caja 2023.
5. Varios Indicadores y Capítulos PPT 2024

- Tercer año consecutivo sin salvedades en los estados, un trabajo en conjunto con todas las áreas, de control interno, área administrativa y financiera y de la alineación que se ha venido trabajando en los últimos períodos.
- A nivel de activos se cerró el año con \$1.412.070.070. El activo más representativo es el efectivo y la cartera. Efectivo equivalente de \$795 millones en el banco y en la fiducia y \$337 millones en cartera.
- La Asociación no cuenta con pasivos significativos con terceros. Se terminó de cancelar una subsanación de un impuesto del año 2014 con la DIAN. Los demás pasivos ya fueron pagados al corte de diciembre.
- Este es el año que ha tenido más ingresos la Asociación con \$1.916 millones. A nivel de Resultado hubo un excedente negativo de \$43 millones, se había previsto tener uno de \$2 o \$3, hay una diferencia de \$45 millones contra el presupuesto.
- Los ingresos del Congreso dan apalancamiento para 2024 y posiblemente los primeros 3 meses del 2025
- Se cerró con un Activo Neto de \$1.272 millones.
- Se logró un 95% de ejecución presupuestal de ingresos y en costos hubo ahorro del 82%, pero los costos indirectos como los pagos de las membresías, la póliza de seguro, son gastos fijos muy



5. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE 31 DE 2023

- elevados que alcanzan a superar \$250 millones de presupuesto, lo cual genera que no haya un excedente positivo.
- El cierre de recaudo de flujo de caja fue de \$795 millones vrs. lo presupuestado que eran \$587 millones, eficiencia de recaudo gracias al apoyo administrativo de \$208 millones.
 - Indicadores:



4. Varios Indicadores

OBJETIVO DEL PROCESO	TIPO DE INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	OCT	NOV	DIC	Total
Evaluar el capital de trabajo a corto plazo con el que cuenta la Asociación	Liquidez	Capital de Trabajo	\$ 1.237.547.495	\$ 1.144.536.069	\$ 994.350.567	\$ 994.350.567
Evaluar la capacidad de flujo de caja o de dinero disponible de la Asociación para hacer pagos	Liquidez	Flujo de Caja	- 12.757.347	474.484.697	199.344.692	215.225.166
Evaluar que tan rápido la Asociación recauda su cartera	Eficiencia	Rotación de Cartera	281	150	63	63
Evaluar que tan rápido le pagamos a los proveedores	Eficiencia	Rotación de Proveedores	9,6	0,6	0,6	0,6
Identificar cambios significativos en el presupuesto versus lo realmente ejecutado para apoyarse y tomar decisiones.	Rentabilidad	Cumplimiento De Ejecución Presupuesto	1635%	-214%	-338%	-123%
Identificar que se esté ejecutando los excedentes destinados para su fin, es decir ya que si no se ejecutan, tener un sustento para re-distribuirlos de ser necesarios.	Eficiencia	Cumplimiento Ejecución Excedentes	12%	9%	28%	151%

- Se logró ejecutar más del 100% de los excedentes previstos para el año.

- Capitales de trabajo que se cuenta para 2024 por Capítulos:



4. Varios Capítulos

Capítulos	Saldo a Diciembre 2023	Capital de trabajo
Capítulo Oriental - B/Manga	-\$36.986.795	106.880.860
Capítulo Occidental Norte	-\$6.719.942	149.304.035
Capítulo Central - Bogotá	-\$34.870.873	121.826.079
Capítulo Costa Norte	-\$13.352.411	249.190.853
Capítulo Occidental Sur - Cali	\$8.250.047	83.267.943
Eje Cafetero	\$24.013.111	88.283.032



Excedentes Congreso Actuales

Excedente Congreso 2023	641.687.155	
Distribución Estatutos	Monto	Capítulos
Funcionamiento 50%	320.843.578	06 - Sede Nacional
Capítulo sede 30%	192.506.147	0401 - Capítulo Costa Norte
Capítulo 4%	25.667.486	0101 - Capítulo Occidental Norte
Capítulo 4%	25.667.486	0301 - Capítulo Central - Bogotá
Capítulo 4%	25.667.486	0201 - Capítulo Oriental - B/Manga
Capítulo 4%	25.667.486	0501 - Capítulo Occidental Sur - Cali
Capítulo 4%	25.667.486	0901 - Eje Cafetero

Congreso 2022 dejó 496mm vs 641 de 2023

**5. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE 31 DE 2023**

- El Congreso dio un excedente de \$641 millones, comparado con el Congreso que se celebró en 2022 que de \$496 millones. Estos excedentes ya se distribuyeron según estatutos a los diferentes capítulos y al funcionamiento.

Se realiza la votación en la plataforma digital de Tecnoregistro así:

¿Aprueba los Estados Financieros a Diciembre de 2023?

OPCIÓN	PORCENTAJE	VOTOS
APRUEBA	96%	48
NO APRUEBA	0%	0
VOTO EN BLANCO	4%	2
TOTALES	100%	50

Se aprueban los Estados Financieros con el 96% de la votación.

Ver Anexo No. 2 – Evaluación Financiera Diciembre

No. de Folios: 14

Este Anexo hace parte integral del acta

6. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE REVISIÓN FISCAL A DICIEMBRE 31 DE 2023

La Sra. Jenny Paola Gil realiza la presentación con los siguientes puntos:

1. Desarrollo plan de trabajo año 2023
 2. Ejecución plan de trabajo
 3. Opinión
 4. Qué sigue
- En Amézquita todo el equipo de trabajo que estuvo desarrollando todas las fases del proceso de auditoría del año 2023, estuvo un director de auditoría, gerente de auditoría (Paola Gil), un supervisor, los auditores staff y las áreas de apoyo que ayudan a robustecer cada uno de los procedimientos que se realizaron al año 2023.
 - Dentro del plan de trabajo se ha hecho toda la validación del cumplimiento legal por parte de la Asociación en lo correspondiente a las 3 grandes auditorías que es la auditoría de cumplimiento, la auditoría financiera y la auditoría de control interno.
 - Se trabaja bajo la metodología COSO con 5 componentes y 17 principios, que se evalúan durante todo el año, con un resultado satisfactorio.
 - Sobre la auditoría financiera tampoco hay observaciones.
 - La ejecución del plan de trabajo se cumplió al 100%.
 - El grado de madurez en el que se encuentra la Asociación es: Satisfactorio
 - Opinión: se basa sobre tres los tres puntos mencionados, auditoría de cumplimiento, auditoría de control interno y auditoría financiera. Nuevamente para este año no se presenta ninguna observación salvedad sobre el mismo.

Se realiza la votación en la plataforma digital de Tecnoregistro así:

**6. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE REVISIÓN FISCAL A DICIEMBRE 31 DE 2023**

¿Aprueba el Informe de la Revisoría Fiscal 2023?

OPCIÓN	PORCENTAJE	VOTOS
APRUEBA	98,04%	50
NO APRUEBA	0%	0
VOTO EN BLANCO	1,96%	1
TOTALES	100%	51

Se aprueba el Informe de la Revisoría Fiscal con el 98,04% de la votación.

Ver Anexo No. 3 – ASO Asamblea marzo 2024

No. de Folios: 15

Este Anexo hace parte integral del acta

7. PROPUESTA Y APROBACIÓN DE LA DESTINACIÓN DEL BENEFICIO NETO O EXCEDENTE AÑO 2023

Sr. Manuel Baene:

Las dos propuestas están encaminadas a subsanar una pérdida que está arrojando la reserva del funcionamiento a la Nacional por \$106 millones de pesos.

**4. Varios**

- 1) Presupuestos de capítulos de acuerdo a formatos (Patrocinados y propios) 30-70 / 50-50 Lo evaluaremos cuando den ingresos.

- 2) Propuestas destinación Excedentes (cifras en millones)

Reserva destinación	Excedentes 2022	Excedente 2023	Total Excedentes	Despues de Cogreso
Revista y medios de difusión	32,40	16,00	48,40	48,40
Funcionamiento	- 592,30	165,20	- 427,10	- 106,26
Capítulos, cursos, comités (Investigación)	166,13	541,24	707,37	1.028,22
Congresos	- 147,45	1.209,29	1.061,84	420,15
Otras Reservas NIIF	- 118,48	-	- 118,48	
Total	- 659,70	1.931,73	1.272,03	1.272,03

- a) Subsanar perdida Nacional: Investigaciones tenían aprobados \$315.732.841 para destinar a 6 proyectos de investigación. Estos proyectos se negociaron por un valor de \$285.000.000. Lo cual deja \$30.732.841 pesos libres para redistribuir. La propuesta es cubrir los \$106.256.144 de la perdida de funcionamiento, con \$30.732.841 de la reserva de investigaciones y los \$ 75.523.303 restantes, cubrirlos con fondos de capítulos que equivalen al 9% de sus excedentes. Y ejecutar las demás reservas y planes previstos.
- b) Subsanar perdida Nacional de \$106.256.144 con los fondos de capítulos equivalentes al 13%. Y ejecutar las demás reservas y planes previstos.

Pregunta del Dr. Iván Solarte: ¿Por qué está el funcionamiento siempre en déficit?, ¿cómo se corrige? Respuesta de la Dra. Ledys Blanquicett: La Nacional soporta casi todos los gastos administrativos de la Asociación, los seguros y absolutamente todas las membresías. Es un gasto bastante alto, la cuota de



7. PROPUESTA Y APROBACIÓN DE LA DESTINACIÓN DEL BENEFICIO NETO O EXCEDENTE AÑO 2023

sostenimiento es una de las cuotas más baja y tiene bastante beneficios. Entonces redistribuyendo mejor la Nacional no va a estar tan asfixiada porque tiene casi todo el peso de la Asociación. Se realiza la votación en la plataforma digital de Tecnoregistro así:

¿Aprueba la Propuesta de la Destinación del Beneficio neto o excedente año 2023?

OPCIÓN	PORCENTAJE	VOTOS
OPCIÓN A	68%	34
OPCIÓN B	14%	7
VOTO EN BLANCO	18%	9
TOTALES	100%	50

Se aprueba la opción A con el 68% de la votación.

8. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2024

Sr. Manuel Baene:

Estamos resumiendo nuestro ingresos, costos y gastos en tres grandes rubros:

- Ingresos se están presupuestando \$825 millones
- Costos por \$548 millones
- Ejecución o pérdida de excedente por \$614 millones



2. Presupuesto 2024. Enero-Diciembre

CONCEPTO	INGRESOS	Rentabilidad	Costo	Q	PPTO Total	EJEC Total	PPTO TOTAL	
							Diferencia	Diferencia %
CAPITULO OCCIDENTAL NORTE					\$ 106.684.800	\$ -	(106.684.800)	0,00% Sub ejecución
CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA					\$ 32.487.200	\$ -	(32.487.200)	0,00% Sub ejecución
CAPITULO CENTRAL - BOGOTÁ					\$ 306.864.400	\$ -	(306.864.400)	0,00% Sub ejecución
CAPITULO COSTA NORTE					\$ 87.550.000	\$ -	(87.550.000)	0,00% Sub ejecución
CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI					\$ 102.890.000	\$ -	(102.890.000)	0,00% Sub ejecución
EJE CAFETERO	0	68,30%			\$ 40.280.800	\$ -	(40.280.800)	0,00% Sub ejecución
SEDE NACIONAL					\$ 148.860.000	\$ -	(148.860.000)	0,00% Sub ejecución
CONGRESO NACIONAL N&T 2023	1	48,00%			\$ -	\$ -	-	100,00% Sub ejecución
TOTAL DE INGRESOS					\$ 825.617.200	\$ -	(825.617.200)	0,00% Sub ejecución
COSTOS Y EGRESOS								
CAPITULO OCCIDENTAL NORTE					\$ 83.857.152	\$ -	(83.857.152)	0,00% Sub ejecución
CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA					\$ 14.626.589	\$ -	(14.626.589)	0,00% Sub ejecución
CAPITULO CENTRAL - BOGOTÁ					\$ 194.787.903	\$ -	(194.787.903)	0,00% Sub ejecución
CAPITULO COSTA NORTE					\$ 48.453.397	\$ -	(48.453.397)	0,00% Sub ejecución
CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI					\$ 66.982.693	\$ -	(66.982.693)	0,00% Sub ejecución
EJE CAFETERO					\$ 21.630.100	\$ -	(21.630.100)	0,00% Sub ejecución
SEDE NACIONAL					\$ 117.950.450	\$ -	(117.950.450)	0,00% Sub ejecución
CONGRESO NACIONAL N&T 2023					\$ -	\$ -	-	100,00% Sub ejecución
TOTAL DE COSTOS					\$ 548.288.284	\$ -	(548.288.284)	0,00% Sub ejecución
TOTAL EGRESOS					\$ 891.824.388	\$ -	(891.824.388)	0,00% Sub ejecución
TOTAL COSTOS Y EGRESOS					\$ 1.440.112.672	\$ -	(1.440.112.672)	0,00% Sub ejecución
EXCEDENTE TOTAL					\$ 614.495.472	\$ -	(614.495.472)	0,00% Sobre ejecución

A) Ingresos Totales 825mm

B) Costos 548 mm y gastos fijos 891 mm (incluyen 155mm de inscripciones y 115mm seguro)

C) Ejecución o perdida de excedente de 614 mm, un flujo de caja final de 215mm. Buscar mas fuentes de ingresos y rentabilizar los eventos con patrocinios/ Plan de recaudo anticipado Congreso 2025 (ene-feb-mar 2025)

Se realiza la votación en la plataforma digital de Tecnoregistro así:

**8. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2024**

¿Aprueba el Presupuesto para el año 2024?

OPCIÓN	PORCENTAJE	VOTOS
APRUEBA	79,59%	39
NO APRUEBA	2,04%	1
VOTO EN BLANCO	18,37%	9
TOTALES	100%	51

Se aprueba el Presupuesto para el año 2024 con el 79,59% de la votación.

9. CIERRE

Se da por finalizada la Asamblea Nacional siendo las 20:15 horas. La Dra. Ledys da las gracias a todos los asistentes por su apoyo y la responsabilidad con la Asociación. Recuerda que el día lunes 01 de abril la Asociación cumple 70 años.

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Ledys del Carmen Blanquicett Barrios	Presidente	<i>Ledys Blanquicett B.</i>
Germán Díaz Santos	Secretario Ejecutivo	<i>Germán Díaz</i>

COMISIÓN REVISORA Y APROBATORIA:

Los suscritos miembros de la comisión encargada de la revisión y aprobación de la presente acta manifestamos:

Que hemos revisado el acta No. 42/2024 en su integridad y manifestamos expresamente que corresponde a la reunión de Asamblea Nacional de miembros realizada de manera virtual el día 26 de marzo de 2024, que no encontramos discrepancia alguna de los puntos tratados según el orden del día, ni en las deliberaciones y las votaciones en ella contenidas.

Que en consecuencia y en cumplimiento del encargo que nos fue asignado se permite impartirle su aprobación a la citada acta No. 42/2024, por lo cual se firma.

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Robin Alonso Rada Escobar	Comisión Revisora	<i>R. Rada</i>
Luis Fernando Guerrero González	Comisión Revisora	



ANEXOS

Anexo No. 1 INFORME DE GESTION 2023 ACT



INFORME DE GESTION AÑO 2023

ASOCIACION COLOMBIANA DE NEUMOLOGIA Y CIRUGIA DE TORAX

DRA. LEDYS BLANQUICETT BARRIOS
PRESIDENTE

BOGOTÀ D.C.



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

- Introducción:

Dando cumplimiento a los estatutos de la Asociación y de conformidad con las normas legales vigentes, se presenta el siguiente informe sobre las actividades desarrolladas por el presidente de la Asociación Colombiana de Neumología y Cirugía de Tórax, durante el periodo 2023 con su respectivo alcance. Con este fin se tratarán los siguientes puntos:

- Total de miembros activos Año 2023:

MIEMBROS ACTIVOS 31-12-23

CATEGORÍA	CANTIDAD
ADHERENTE	23
ASOCIADO	20
EMÉRITO - EXPRESIDENTE	14
EMÉRITO - NÚMERO	13
HONORARIO	7
NÚMERO	206
TOTAL	283

- Total Recaudo cuotas de sostenimiento al 31 de diciembre de 2023:
\$117.680.000

- Actividades Administrativas Nacional:

1. En el área Administrativa ingresaron en el año 2023 los siguientes contratistas:

- **Carolina Contreras:** Contrato formalizado para la Asesoría Legal de la Asociación
- **Sandra Suarez:** Se formaliza contrato para el cubrimiento seguridad y Salud en el trabajo en el sistema integrado SGI.
- **Catherine Cepeda:** Se formaliza contrato para el cubrimiento en los procesos de Calidad SGI.

- Logros Académicos de Presidencia:

- Las Alianzas con demás Asociaciones Científicas:

- Asociación Colombiana de Neumología Pediátrica
- Asociación Colombiana de Reumatología – ASOREUMA



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

- Sociedad Mexicana de Neumología y Cirugía de Tórax
- ACMES: Asociación Colombiana de Medicina del Sueño
- Asociación Colombiana de Cardiología
- Asociación Colombiana de Hematología y Oncología
- Asociación Colombiana de Medicina Interna
- Participación conferencista de la Asociación en Alat
- Membresía Colegio Médico Colombiano
- Asociación Nacionales - Membresías: Se mantienen y se renuevan los convenios con las Asociaciones Hermanas Nacionales las cuales brindan beneficios a todos nuestros miembros activos:
 - CAME: Consejo Colombiano de Acreditación y Recertificación
 - Participación actividades con A.C.S.C – Sociedades Científicas:
 - Recertificación Médica de Especialistas y Profesiones Afines.
 - A.C.S.C: Asociación Colombiana de Sociedades Científicas.
- Participación actividades con A.C.S.C-Sociedades Científicas:
 - Decisiones Acertadas – Estado actual: en proceso
 - Decisiones Acertadas es una iniciativa de autorregulación médica, legítima, autónoma y alineada con la protección del derecho a la salud. Más aún, es una vía concreta para materializar nuestra participación activa en los procesos establecidos en la Ley Estatutaria de Salud.
Objetivo: Implementar, en el mayor número posible de sociedades científicas asociadas a la ACSC, la iniciativa de listados con cinco recomendaciones de "no hacer" para reducir el uso de tecnologías en salud que sean inefectivas, o inseguras y contribuir así al mejoramiento de la calidad en el sistema de salud y la seguridad del paciente.
- Gobierno:
La Asociación, como líder de la salud respiratoria en Colombia y ceñida a la evidencia científica, el 7 de febrero de 2023 participó en la audiencia pública de la Cámara de Representantes de Colombia sobre la reglamentación del uso de vapeadores en el país.
Participantes:
Dra. Ledys Blanquicett Barrios – Presidente
Dr. Germán Díaz Santos – Coordinador del Comité para la Prevención y Control del Tabaco, sus derivados, SEAN y Medio Ambiente
Dr. Manuel Pacheco – Coordinador Comité Enfermedad Vascular Pulmonar: aclaramos que el Dr. Pacheco estaba en representación de la ACMI.

**INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023****• Audiencias**

- Tuvimos la representación del Dr. Germán Díaz en la Audiencia Pública 20 de abril de 2023: Proyecto de Ley 325 de 2022. Regulación cigarrillos electrónicos.
- También se contó con la participación de 2 audiencias más en representación de la Asociación con los temas de regulación de cigarrillos electrónico y consumo de tabaco.

▪ Programa para pacientes con Oxígeno Domiciliario:

Desde el mes de noviembre de 2022, se viene realizando la labor de recolección de información de pacientes con oxígeno domiciliario 24 horas.

El objetivo de obtener dicha información es enviar una comunicación al Ministerio de Salud con el fin de que interceda ante la entidad encargada del manejo de las tarifas del servicio de luz con el fin de que los costos puedan ser disminuidos y este grupo de pacientes accedan al tratamiento completo, garantizado una mejor calidad de vida.

• Sede Principal y Física Asociación:

En el mes de abril de este año, se inició el proyecto para la digitalización del archivo físico e histórico que reposa en la Asociación, con el fin de preservar la información y poder acceder a ella de una manera más fácil y eficiente. Desde el pasado 6 de septiembre ya se encuentra en digitalización con el proveedor SERVIARCHIVOS. El pasado 29 de mayo se realizó la entrega del depósito (bodega) que tenía en arriendo la Asociación, se realizó la depuración correspondiente dando como resultado la liberación de dicho espacio y terminando con este canon de arrendamiento, el cual representaba una cuantía anual de \$3.000.000.

- Programa antivapeo para niños, adolescentes y jóvenes en colegios.
- Programa no alimentar a las aves. (Se envió documento a las secretarías de Salud de las principales ciudades, sobre el reto para la salud respiratoria).
- Por tercer año consecutivo se realizó el Simposio de Tuberculosis, resaltando la labor de grandes profesionales que con su vocación han luchado para combatir esta enfermedad:
 - III Simposio de Tuberculosis Homenaje al Dr. Carlos Awad García.
 - Asma: ¿Qué debemos conocer? – Evento presencial pacientes”
 - Gran Foro por el día mundial del Asma.
 - Hacia la terapia médica nutricional en el paciente con enfermedad pulmonar crónica: caquexia pulmonar.
 - Proyección de video en Torre Colpatria de la ciudad de Bogotá “Día mundial sin tabaco
 - Día mundial sin tabaco – Impacto en la salud y el medio ambiente – Asociaciones Aliadas ACP, ACMI, ACHO y ASONEUMOCITO.
 - Carrasquilla Estéreo - “Hablemos del Simposio de Neumología – Neumología al alcance de todos”
 - Radio Universidad del Chocó “Hablemos del Simposio de Neumología – Neumología al alcance de todos”

**INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023**

- Apoyo Simposio de Neumología – Quibdó
- Reunión con Ministerio de Salud para registro de laboratorios de pruebas de función pulmonar en compañía del Dr. Carlos Aguirre.
- Detección temprana del Cáncer de Pulmón – Impacto en la salud y el medio ambiente – Asociaciones Aliadas ACP, ACMI, ACHO y ASONEUMOCITO
- En los meses de octubre y noviembre con el apoyo de Boehringer se llevará a cabo: Curso de Actualización en Imágenes Pulmonares para Neumólogos, con la participación del Dr. Jorge Carrillo – Radiólogo. Con un total de 4 sesiones realizadas en formato Virtual.
- Revisión Plan Maestro Actividades Año 2023
- Campaña lápices plantables.
- Actualización reglamento de Comités
- Aprobación Comité Trasplante de Pulmón
- Fellows Asociación: Exoneración de la cuota el primer año al pasar como miembro número.
- Renovación del logo y sigla de la Asociación. (Se continua el proceso para dar continuidad para el 2024).
- Propuesta Reforma de Estatutos. (Se continua el proceso para dar continuidad para el 2024)

Beneficios Renovados 2023:

- **Póliza de seguro Vida:** Se da continuidad al pago del seguro de vida a los miembros activos de la Asociación valor pagado en el año 2023 \$ 114.770.508
- **Póliza Todo Riesgo:** Se da continuidad al cubrimiento para la oficina de la Asociación: \$1.495.038
- **Renovación membresías Asociaciones Internacionales:**
 - ATS: American Thoracic Society \$41.952.998
 - ALAT : Asociación Latinoamericana Society y ERS: European Respiratory Society
 - \$ 55.769.360
 - SEPAR: Sociedad Española de Neumología y Cirugía Torácica. \$33.210.436

Ingresos Asociación 2023:

- **Avalés:** Se aprobó 1 avales los cuales se tuvo un ingreso de \$8.800.000
- **Patrocinios Industria Farmacéutica:** Se obtuvo 68 acuerdos de participación el cual se recibió como ingreso un valor de \$ 1.749.200.000
- **20 ° Congreso Colombiano de Neumología y Cirugía de Tórax:** Se



ACTA DE ASAMBLEA

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

realizo el 27 al 30 de septiembre de 2023 en la ciudad de Barranquilla el cual tuvo un ingreso de \$1.114.600.000

• Sistema de gestión y calidad:**1. Avance del proceso de implementación ISO 9001: 2015:**

		ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUMOLOGÍA Y CIRUGÍA DE TORÁX	SG-F-118-1
		REVISIÓN GERENCIAL	Página: 1 de 7
Revisión No. 003			
Fecha:	22 de diciembre de 2023	Hora Inicio:	9:00 am
		Hora Final:	11:00 am
Agenda:			
<ul style="list-style-type: none">1. Resultados de revisiones gerenciales anteriores2. Cambios en las cuestiones internas y externas3. Cambios en las estrategias de planeación y en la planeación estratégica.4. Cambios en la Política y Objetivos Estratégicos y del SGI.5. Grado de cumplimiento Objetivos Estratégicos y del SGI.6. Revisión de adecuación de recursos y presupuesto definido para el funcionamiento del SGI.7. Revisión de las estrategias para abordar los riesgos y las oportunidades.8. Satisfacción del Cliente y resultados de la participación de las partes interesadas.9. Quejas y reclamos.10. Desempeño de los procesos y conformidad del producto o servicio.11. Cumplimiento de las leyes (Matriz de requisitos legales).12. Resultados de seguimiento y medición.13. Resultados de auditorías internas.14. Estado de no conformidad y acciones correctivas.15. Desarrollo de los proveedores externos.16. Cambios que podrían afectar el Sistema (gestión del cambio).17. Resultados y conclusiones			
Desarrollo:			
<p>1. Resultados de revisiones gerenciales anteriores</p> <p>En cuanto al Sistema de gestión de calidad durante el 2022, se evidencio un alto grado de compromiso con el sistema en cuanto a que la Dirección adscrita a la Gestión de Calidad es la herramienta de gestión del sistema y establece una atmósfera de trabajo favorable al desarrollo de las actividades.</p> <p>A la alta dirección por su parte se incluyeron en la actualización de los planes de acción de la planeación estratégica, lo que lleva al cumplimiento de los objetivos y de esta manera al posicionamiento de la Asociación y al cumplimiento de su misión. Por otro lado, los procesos misionales se involucraron de manera sustancial en la estandarización de los procedimientos, lo que se verá reflejado aun más en la satisfacción de las partes interesadas de la Asociación.</p> <p>En el sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, se evidencio el compromiso con la implementación de las acciones de intervención de los peligros en el ambiente laboral, el avance de cumplimiento de los estándares mínimos definidos en la resolución 0312 de 2019 y el compromiso de la alta dirección con el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>De esta revisión se concluyó que se debía continuar con la implementación del sistema de gestión integrada, fortaleciendo acciones mediante la implementación de procesos de auditoría, formación y capacitación y determinar nuevas estrategias de prevención y control de los riesgos laborales, que permitieran establecer la mejora continua y cumplir con los requisitos normativos propios de la actividad económica.</p> <p>Recomendación de mejora: N/A</p> <p>Acciones a tomar: N/A</p> <p>2. Cambios en las cuestiones internas y externas</p> <p>Para el 2023, se continuó con la Planeación estratégica de la Asociación propuesta por la presidenta electa, de la que se continuó realizando el respectivo seguimiento a los planes de acción dando continuidad a la planeación del periodo anterior y como eje principal teniendo en cuenta cambios los objetivos estatutarios, pero no se realizó un análisis de cuestiones internas y externas que generara nuevas estrategias a fin de enfocarse en ejecutar las que estaban en curso.</p> <p>Recomendación de mejora: Para el 2024 se debe incluir en la planeación, la propuesta realizada por la presidenta reelecta teniendo en cuenta los aspectos tanto internos como externos que puedan impactar la operación de la Asociación.</p>			
<small>Este documento es propiedad de "ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUMOLOGÍA Y CIRUGÍA DE TORÁX" No debe imprimirse. Quien lo haga responde ante la compañía por el uso de la copia NO controlada.</small>			



ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUMOLOGÍA Y
CIRUGÍA DE TORÁX

GE-F-151-1

ACTA DE ASAMBLEA

Página: 17 de
40

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUMOLOGÍA Y CIRUGÍA DE TORÁX	SG-F-118-1
	REVISIÓN GERENCIAL	Página: 6 de 7

OBJETIVO ESTRATEGICO-ESTATUTARIO O DEL SGI	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	META %	SEGUIMIENTO SG	ORIGEN DE LOS DATOS	OBSEVACIONES
GESTIÓN	a) Organizar y desarrollar eventos académicos tales como simposios, seminarios, talleres o Congresos sobre temas relacionados o adinerados a la neumología y cirugía de torax.	Participación en el Congreso Colmbiano de Neumología y Cirugía de Torax / Total de invitados al Congreso	100%	99%	Asistencia al congreso	Se evidencia una participación casi total de los invitados al congreso
GESTIÓN	b) Organizar y desarrollar eventos académicos tales como simposios, seminarios, talleres o Congresos sobre temas relacionados o adinerados a la neumología y cirugía de torax.	Índice de satisfacción participante Congreso Colmbiano de Neumología y Cirugía de Torax	% Cumplimiento de actividades impacto al Congreso Colmbiano de Neumología y Cirugía de Torax	100%	Formulario Google Encuesta de satisfacción XX Congreso Colombiano de Neumología y Cirugía de Torax	Pendiente informar por parte de la representante de la logística del congreso
ORGANIZACIÓN INTERNA Y PLANIFICACIÓN ESTRÁTÉGICA	Ejecución del Plan anual de trabajo Comité	[Actividades programadas / Actividades ejecutadas] * 100	80%	66%	Plan de trabajo consolidado Comité	Se debe mejorar en la ejecución de actividades por parte de los comités
ORGANIZACIÓN INTERNA Y PLANIFICACIÓN ESTRÁTÉGICA	Ejecución del Plan anual de trabajo Capitales Regionales	[Actividades programadas / Actividades ejecutadas] * 100	80%	62%	Plan de trabajo consolidado Capitales regionales	Se evidencia una ejecución significativa en las actividades de los capitales regionales.

Se evidencia que el indicador del programa de capacitación tiene un porcentaje de cumplimiento del 62% por debajo de la meta, esto se da porque las actividades del SGC, en primer semestre se enfocaron en el proyecto de digitalización del archivo histórico de la asociación, en segundo semestre se aprovecho la capacitación de inducción para incluir temas propios del sistema, se dio la capacitación en el Programa de transparencia y ética empresarial y los temas propios administrativos no se programaron por ser actividades con entes externos, de lo que se debe procurar su gestión para 2024.

Por otro lado, el indicador de ejecución del plan anual de trabajo de los comités requiere atención para el 2024, a fin de procurar la ejecución de las actividades planeadas.

Recomendación de mejora: Incluir en los resultados de medición los procesos faltantes, con el fin de identificar el cumplimiento de todos los objetivos del Plan estratégico de la Asociación.

Programar las actividades de capacitación en temas administrativos con los diferentes entes externos con el fin de aumentar las competencias de los colaboradores con el fin de cubrir necesidades de los procesos misionales y de apoyo.

Acciones a tomar: N/A

13. Resultados de auditorias internas.

El dia 20 de diciembre de 2022 de manera virtual, se realizó auditoria interna al SG-SST, dando como alcance todos los procedimientos del SG-SST y los Estándares Mínimos de acuerdo con la Resolución 0312 de 2019. Para la auditoria se tuvo en cuenta como en el periodo anterior las siguientes exclusiones: 1.1.5 Pago de pensión trabajadores alto riesgo puesto que no aplica de acuerdo con las funciones que ejercen los trabajadores respecto a las actividades definidas en el Decreto-2090-2003 y la Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda.

El objetivo de la auditoria fue determinar si el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo era conforme con los estándares mínimos de la Resolución 0312 de 2019 en el SG-SST de la FCF y se manifieste de manera eficaz.

Como resultado de la auditoria en la verificación de cumplimiento de todos los requisitos, se obtuvo un total de 9 observaciones en temas como aplicación de los exámenes ocupacionales periódicos de manera anual, implementación del Plan de gestión integral de residuos, indicador de incidentes reportados por los trabajadores y evaluaciones de puestos de trabajo para el riesgo biomecánico y 7 no conformidades respecto a realización de exámenes ocupacionales de 2022, actualización del profesiograma, actualización de conceptos médicos ocupacionales, análisis de inspecciones realizadas y entrega de Epps.

Recomendación de mejora: N/A

Acciones a tomar: N/A



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUMOLOGÍA Y CIRUGÍA DE TORÁX	SG-F-118-1
	REVISIÓN GERENCIAL	Página: 7 de 7

14. Estado de no conformidades y acciones correctivas.

Durante el periodo de gestión no se reportaron hallazgos resultantes de los informes de las auditorías de la Revisoría Fiscal y al cierre del periodo no se tiene ninguna acción abierta de revisiones anteriores.

Recomendación de mejora: Incluir todos los procesos de la Asociación en las fuentes de información para el manejo de acciones correctivas y de mejora.

Acciones a tomar: N/A

15. Desempeño de los proveedores externos. (Actividad pendiente)

Esta pendiente la evaluación de los proveedores habituales por parte de la Directora administrativa para realizar el consolidado con los proveedores del congreso y enviar así la retroalimentación con recomendaciones de mejora a los mismos.

Recomendación de mejora: N/A

Acciones a tomar: N/A

16. Cambios que podrían afectar el Sistema (gestión del cambio).

Durante el periodo se dio inicio al análisis en cuanto a la realización del cambio de SIGLA de la Asociación Colombiana de Neumología y Cirugía de tórax – ASONEUMOCITO, en la que se busca una SIGLA apropiada al nombre de la Asociación y que la identifique de mejor manera, que se encuentra en proceso.

Así mismo para el periodo 2024 se puede realizar el análisis de la gestión del cambio teniendo en cuenta el cambio a la actual junta directiva de la asociación.

17. Resultados y conclusiones

En cuanto al Sistema de gestión de calidad durante el 2023, se continúa resaltando el compromiso por parte de la Dirección administrativa y la Presidencia de la Asociación, puesto que en todos los procesos tienen presente el uso de las herramientas del sistema para la mejora continua, la Alta Dirección por su parte se sigue involucrando en los planes de acción de la planeación estratégica, lo que lleva al cumplimiento de los objetivos y de esta manera al crecimiento de la Asociación y al cumplimiento de su misión.

Por otro lado, se siguen fortaleciendo los procesos misionales con la estandarización de los procedimientos, lo que se verá reflejado aún más en la satisfacción de las partes interesadas de la Asociación; con la digitalización del archivo histórico se logró también conservar registros de gran importancia para la historia de la Asociación.

Se debe continuar con el mantenimiento del sistema de gestión, fortaleciendo la implementación de procesos de verificación, formación, capacitación y de mejora continua que redunden en las buenas prácticas, en el aprovechamiento de las herramientas y en la practicidad de los procesos dentro del marco de la calidad.

Firma Asistentes:

CATHERINE CEPEDA MENESES	ASESORA EXTERNA SGC	
NOMBRE	CARGO	FIRMA
ALEXANDRA RAMIREZ	DIRECTORA ADMINISTRATIVA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA
LEDYS DEL CARMEN BLANQUICETT	PRESIDENTE	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

Este documento es propiedad de "ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUMOLOGÍA Y CIRUGÍA DE TORÁX" No debe imprimirse. Quien lo haga responde ante la compañía por el uso de la copia NO controlada.



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

- Sistema seguridad y salud en el trabajo:

INFORME REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN

SGSST ASONEUMOCITO

Diciembre de 2023

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

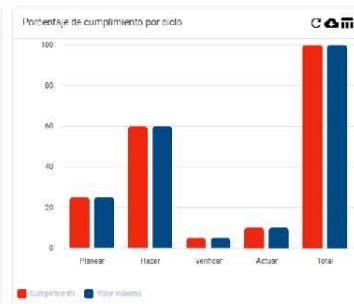
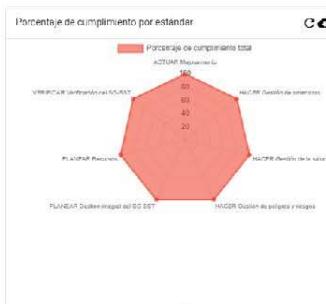


Decreto 1072:2015

Decreto Único
Reglamentario del Sector
Trabajo

Resolución 0312:2019

Establece los estándares
mínimos del Sistema de
Gestión de SST



Resultado Evaluación diciembre 2023
100%



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

Generalidades en cumplimiento

- Accidentalidad Laboral: 0
- Enfermedad Laboral: 0
- Incidentalidad laboral: 1 en 2023, con plan de acción y medidas de control ejecutadas
- Se realiza cambio de extintor, soporte y señalización
- Se realizan adaptaciones de puestos de trabajo
- Se realiza escalera con el fin de disminuir riesgos locativos, de caída de objetos y personas
- Se ejecutan inspecciones con las que define realizar actividades de orden y aseo
- Vigilancia de Seguridad y Salud en el Trabajo con el respectivo proceso de convocatoria y elecciones
- Comité de Convivencia Laboral con el respectivo proceso de convocatoria y elecciones

**Generalidades en cumplimiento**

- Programa de capacitación en 42,5% ejecutado, con capacitaciones interactivas con el personal teniendo el objetivo principal de entregar conceptos claros y despejar dudas de manera óptima y con ejemplos prácticos
- Plan de Trabajo 85% ejecutado
- Se actualiza la información en cuanto al tamaño de la empresa por número de empleados directos de la asociación con el fin de definir estándares mínimos a cumplir en el sistema de gestión de SST según resolución 312 de 2019
- Se realiza actualización documental necesaria con el fin de dinamizar el Sistema en busca de adaptaciones que contribuyan con el desarrollo fluido y amigable del mismo.
- Pendiente radicación de reporte del SGSST ante el Ministerio de Trabajo debido a que la plataforma se encuentra en falla.





INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

Oportunidades de Mejora

MANTENER
SGSSTDESARROLLAR
SVE
BIOMECÁNICODESARROLLAR
SVE
PSICOSOCIALCAPACITACIONES
EMERGENCIAS

Oportunidades de Mejora

FORTALECER
EJECUCIÓN DE
CAPACITACIONESINCENTIVAR
COMITÉS PARA
ACTIVACIÓN

REPLANTEAR SOLICITUDES DE SST A CONTRATISTAS,
se evidenció desconexión de las solicitudes iniciales en el momento de la evaluación

PLANTEAR PRESUPUESTO
PARA GARANTIZAR
EJECUCIÓN DE
ACTIVIDADES DE SST

Prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores.



ACTA DE ASAMBLEA

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

• Revista de Neumología:

Vol. 35 Núm. 1 (2023)

Vol. 35 Núm. 1Supl-1 (2023) Editado cubierta, página de contenido y editorial.

Vol. 35 Núm. 2 (2023)

Duración: El contrato será de doce meses (12) comprendido desde el día 1 de enero de 2023 y hasta el día 31 de diciembre de 2023.

Valor total: El valor del presente contrato corresponde a la suma de Cuarenta y siete millones cuatrocientos sesenta mil pesos M/CTE (**\$74.070.356**) Impuestos incluidos.

• Proyectos de Investigación y Estandarización comité de investigación:

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	INVESTIGADOR	PATROCINADO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGADO	OBSERVACIONES
1	IDENTIFICACIÓN DE ALTERACIONES EPÍGENETICAS EN EL CÉLULA AVES Y EVALUACIÓN DE MICRONÚCLEOS COMO EVIDENCIA DE GENOTOXICIDAD DE SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE UBIQUACIÓN DE NICOTINA (SIAN) EN JÓVENES UNIVERSITARIOS DE COLOMBIA	ALEJANDRA CAÑAS	HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN IGNACIO	59.250.000	59.250.000	06/01/22: SE RECIBE PARA REVISIÓN DE PRESIDENCIA Y DE LOS COMITÉS DE EDUCACIÓN, ÉTICA E INVESTIGACIÓN PRIMER INFORME DEL PROYECTO. 05/05/22: POR PARTE DE PRESIDENCIA Y LOS COMITÉS DE EDUCACIÓN, ÉTICA E INVESTIGACIÓN SE APRUEBA EL INFORME DEL PRIMER AVANCE Y SE DA AUTORIZACIÓN PARA SOLICITAR EL PRIMER PAGO DEL 50% RESTANTE DEL CONTRATO. 13/06/22: SE REALIZA PRIMER PAGO DEL 50% DEL CONTRATO. 13/06/22: SE RECIBE CORREO DEL DR. J. S. SANTANA. 14/08/22: SE ENVÍA CORREO A LOS COMITÉS DE EDUCACIÓN, ÉTICA E INVESTIGACIÓN SEGURO INFORME DEL PROYECTO PARA REVISIÓN Y APROBACIÓN. 19/09/22: DR. MARLICIO OROZCO, COOR. COMITÉ DE INVESTIGACIÓN DA VISTO BUENO AL SEGUNDO ENTREGABLE. 27/09/22: DR. GONZALO PRADA, COOR. COMITÉ DE ÉTICA DA VISTO BUENO AL SEGUNDO ENTREGABLE. 31/10/22: SE DESEMBOLSA EL PAGO FINAL DEL PROYECTO DE LA DRA. CAÑAS.

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	INVESTIGADOR	PATROCINADO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGADO	OBSERVACIONES
2	CORRELACIÓN DEL XPERT MTB/RIF ULTRA CON PRUEBAS DE MEDICIÓN ESTÁNDAR EN EL DIAGNÓSTICO DE TUBERCULOSIS EXTRAPULMONAR	JAVIER LASSO	HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN IGNACIO	59.250.000	29.625.000	08/05/22: SE ENVÍA CORREO DE SEGUIMIENTO SOLICITANDO INFORMACIÓN DE AVANCE DE LA PRIMERA FASE. 09/05/22: SE RECIBE RESPUESTA DEL DR. LASSO INDICANDO QUE HAY ATRASES EN EL PROYECTO DEBIDO A QUE NO SE HA PODIDO COMPLETAR EL TOTAL DE LA MUESTRA PARA EL ESTUDIO, VAN A REDEFINIR FECHAS CON EL HUSI. 31/07/22: PENDIENTES DE RECIBIR NUEVAS FECHAS POR PARTE DEL DR. LASSO. 31/07/22: PENDIENTES DE RECIBIR NUEVAS FECHAS POR PARTE DEL DR. LASSO. 31/07/22: PENDIENTES DE RECIBIR NUEVAS FECHAS POR PARTE DEL DR. LASSO. 31/07/22: PENDIENTES DE RECIBIR NUEVAS FECHAS POR PARTE DEL DR. LASSO. 31/07/22: PENDIENTES DE RECIBIR NUEVAS FECHAS POR PARTE DEL DR. LASSO. 09/04/23: SE ENVÍA CORREO DE SEGUIMIENTO SOLICITANDO INFORMACIÓN DE AVANCE. 10/04/23: SE RECIBE RESPUESTA DEL DR. LASSO INDICANDO QUE HAY ATRASES EN EL PROYECTO DEBIDO A QUE NO SE HA PODIDO COMPLETAR EL TOTAL DE LA MUESTRA PARA EL ESTUDIO, VAN A REDEFINIR FECHAS CON EL HUSI. 10/05/23: SE SOLICITA POR CORREO ELECTRÓNICO CONCEPTO POR PARTE DEL COMITÉ DE INVESTIGACIÓN, DR. MAURICIO OROZCO.

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	INVESTIGADOR	PATROCINADO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGADO	OBSERVACIONES
3	SÍNDROME DE HIPOVENTILACIÓN OBESIDAD, PREVALENCIA, COMORBILIDADES Y CARACTERIZACIÓN POLISOMNIGRÁFICA EN CUATRO CIUDADES DE COLOMBIA	MARÍA ÁNGELICA BAZURTO	FUNDACIÓN NEUMOLÓGICA COLOMBIANA	59.250.000	59.250.000	08/05/22: SE ENVÍA CORREO DE SEGUIMIENTO SOLICITANDO INFORMACIÓN DE AVANCE DE LA PRIMERA FASE. 10/05/22: LA DRA. BAZURTO ENVÍA SEGUIMIENTO INFORMANDO QUE EN SEPTIEMBRE DE 2022 INICIAN ANÁLISIS DE DATOS Y EN NOVIEMBRE ENTREGAN LOS RESULTADOS DEL ESTUDIO. 31/10/22: SE ENVÍA DOCUMENTO PARA VISTO BUENO DE LOS COMITÉS DE ÉTICA, INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN, CONTINÚA EN EVALUACIÓN. 31/10/22: SE ENVÍA DOCUMENTO PARA VISTO BUENO DE LOS COMITÉS DE ÉTICA, INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN, CONTINÚA EN EVALUACIÓN. 31/10/22: AÑO NO SE HA RECIBIDO RESPUESTA DE LOS COMITÉS DE ÉTICA Y EDUCACIÓN. 25/04/23: EN REUNIÓN DE JUNTA DIRECTIVA NACIONAL SE APRUEBA LA AUTORIZACIÓN PARA EL DESEMBOLSO DE LOS PAGOS PENDIENTES.

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	INVESTIGADOR	PATROCINADO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGADO	OBSERVACIONES
4	VALIDEZ DE LA PENDIENTE DEL ASA ESPIRATORIA DEL 25% FINAL DE LA CAPACIDAD VITAL FORZADA PARA EL DIAGNÓSTICO DE LA ENFERMEDAD PULMONAR OBSTRUCTIVA CRÓNICA	AURIO BASTIDAS	UNIVERSIDAD DE LA SABANA	13.000.000	13.000.000	08/05/22: SE RECIBE PARA REVISIÓN DE PRESIDENCIA Y DE LOS COMITÉS DE EDUCACIÓN, ÉTICA E INVESTIGACIÓN INFORME FINAL DEL PROYECTO. 16/05/22: SE ENVÍA A LOS COMITÉS DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN Y ÉTICA PARA SU REVISIÓN Y APROBACIÓN 26/05/22: SE ENVÍA SEGUNDO CORREO A LOS COMITÉS DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN Y ÉTICA PARA SU REVISIÓN Y APROBACIÓN. 30/05/22: SE ENVÍA AL DR. BASTIDAS Y AL GRUPO DE LA UNIVERSIDAD DE LA SABANA CORREO DE APROBACIÓN DEL PROYECTO PARA ENVÍO DE FACTURA Y REALIZACIÓN EL PAGO FINAL. 08/06/22: SE ENVÍA TERCER CORREO A LOS COMITÉS DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN Y ÉTICA PARA SU REVISIÓN Y APROBACIÓN. 20/06/22: SE ENVÍA CUARTO CORREO A LOS COMITÉS DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN Y ÉTICA PARA SU REVISIÓN Y APROBACIÓN. 29/06/22: SE ENVÍA QUINTO CORREO A LOS COMITÉS DE EDUCACIÓN Y ÉTICA PARA REVISIÓN Y APROBACIÓN. 27/07/22: SE ENVÍA QUINTO CORREO A LOS COMITÉS DE EDUCACIÓN Y ÉTICA PARA REVISIÓN Y APROBACIÓN. 30/09/22: POR PARTE DE LOS COMITÉS DE INVESTIGACIÓN, ÉTICA Y EDUCACIÓN, Y EN CONJUNTO CON LA PRESIDENCIA DE LA ASOCIACIÓN SE APRUEBA EL INFORME FINAL DEL PROYECTO. SE LE ENVÍA CORREO AL DR. BASTIDAS INFORMANDO LA APROBACIÓN Y SOLICITANDO EL ENVÍO DE LA FACTURA PARA EL SEGUNDO DESEMBOLSO. 30/10/22: SE REALIZA EL DESEMBOLSO DEL PAGO FINAL POR VALOR DE \$6.500.000 30/10/22: SE FIRMA ACTA DE CIERRE DE PROYECTO ENTRE ASOCNEUMOCO, UNISABANA Y EL DR. BASTIDAS PARA FINALIZAR EL PROYECTO.



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	INVESTIGADOR	PATROCINADO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGADO	OBSERVACIONES
5	EXPOSICIÓN A RADÓN EN PACIENTES CON CÁNCER DE PULMÓN DE CÉLULA NO PEQUEÑA NO RELACIONADOS A EXPOSICIÓN DIRECTA A HUMO DE TABACO, ESTUDIO PILOTO	LUIS JAIME TELLEZ	FUNDACIÓN CARDIO INFANTIL	59.250.000	59.255.106	08/06/22: SE ENVIA CORREO DE SEGUIMIENTO SOLICITANDO INFORMACIÓN DE AVANCE DE LA PRIMERA FASE 29/06/22: SE ENVIA SEGUNDO CORREO DE SEGUIMIENTO SOLICITANDO INFORMACIÓN DE AVANCE DE LA PRIMERA FASE 18/07/22: MARÍA BORRAS: BUENAS TARDES, ALEXANDRA, ESPERO TE ENCUENTRES MUY BIEN, DANDO RESPUESTA A LA SOLICITUD DE INFORME DE AVANCE DEL PROYECTO "EXPOSICIÓN A RADÓN EN PACIENTES CON CÁNCER DE PULMÓN DE CÉLULA NO PEQUEÑA NO RELACIONADOS A EXPOSICIÓN DIRECTA A HUMO DE TABACO, ESTUDIO PILOTO" ME PERMITO ADJUNTAR UNA CARTA DETALLANDO LOS AVANCES QUE A LA FECHA SE TIENEN DEL PROYECTO. ASÍ MISMO, PONEVOS A SU CONSIDERACIÓN LA SOLICITUD DE PRORROGA DE 6 MESES DEL CONTRATO, TENIENDO EN CUENTA QUE ESTE TIENE VIGENCIA HASTA EL 19/AGOSTO/2022, Y DEBIDO A LOS CONTRATIMPOS EXPUESTOS EN EL ADJUNTO SE REQUIERE ESTA ADICIÓN DE TIEMPO PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO. COPIO EN EL CORREO A LIAUN DE LA CRUZ, QUIEN SE ENCARGARA DEL TRAMITE ADMINISTRATIVO DE LA PRORROGA DEL PROYECTO DESDE LA FUNDACIÓN CARDIO INFANTIL. ADICIONALMENTE COPIO A LOS DRES. TELLEZ Y MANTILLA, INVESTIGADORES PRINCIPALES DEL PROYECTO EN LA INSTITUCIÓN. 29/08/22: SE FIRMA OTROS POR ANVAS PARTES CON LA PRORROGA SOLICITADA DE SEIS MESES. 31/10/22: SE ENVIA DOCUMENTO PARA VISTO BUENO DE LOS COMITÉS DE ÉTICA, INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN, CONTINÚA EN EVALUACIÓN. 31/11/22: SOLAMENTE SE TIENE RESPUESTA DEL DR. ORÓZCO DEL COMITÉ DE INVESTIGACIÓN. QEDAN PENDIENTES APROBACIONES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y EDUCACIÓN. 31/01/23: AUN NO SE HA RECIBIDO RESPUESTA DE LOS COMITÉS DE ÉTICA Y EDUCACIÓN. 27/04/23: EN REUNIÓN DE JUNTA DIRECTIVA NACIONAL SE APRUEBA LA AUTORIZACIÓN PARA EL DESEMBOLSO DE LOS PAGOS PENDIENTES. 03/05/23: SE ENVIA CORREO INDICANDO LA AUTORIZACIÓN PARA FACTURAR. 29/06/23: SE REALIZA EL ÚLTIMO PAGO
TOTAL PRESUPUESTO PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN						TOTAL PAGADO A 31/12/2023
\$ 250.000.000						\$ 220.420.106

- **Proyectos de Investigación-Guías Eloc:** Se realizó lanzamiento de las Guías de EPOC en el mes de mayo de 2023.
- **Información Financiera:** Los informes y Estados Financieros, no contiene vicios, imprecisiones o errores que impidan conocer la situación real patrimonial de las operaciones de la Asociación.

➤ Cartera al 31 de diciembre de 2023:

➤

#	Factura	Tercero	Monto	Mo
1	FE 821	Amarey Nova	\$ 63.882.500	-63
2	FE 825	Amarey Nova	\$ 23.230.000	-73
3	FE 824	Astrazeneca Colombia	\$ 5.759.200	-11
4	FE 796	Biosimtec S	\$ 17.850.000	-9
5	FE 715	Boehringer Ingelheim	\$ 5.298.464	200
6	FE 822	Boehringer Ingelheim	\$ 34.555.200	-63
7	FE 823	Boehringer Ingelheim	\$ 9.214.720	-63
8	FE 815	Glaxo Smithkline	\$ 7.602.144	-63
9	FE 816	Glaxo Smithkline	\$ 14.973.920	-63
10	FE 817	Glaxo Smithkline	\$ 6.911.040	-63
11	FE 818	Glaxo Smithkline	\$ 25.110.112	-63
12	FE 794	Glenmark Pharmaceuticals	\$ 23.800.000	-8
13	FE 792	Novamed S.A.	\$ 40.652.500	-8
14	FE 798	Pint Pharma	\$ 53.550.000	-21
15	FE 799	Quantronics Sas	\$ 880.000	31
La cartera total es				\$ 333.269.800



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

➤ Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2023:

ACTIVO	Diciembre 2023
Activos corrientes	
Efectivo y equivalentes al efectivo	795.844.507
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar (corrientes)	337.114.964
Activos por impuestos corrientes, corriente	1.430.000
Activos corrientes totales	1.134.389.471
Activos no corrientes	
Propiedades, Planta y Equipo	277.680.599
Activos no corrientes totales	277.680.599
Activos totales	1.412.070.070
PASIVOS	Diciembre 2023
Provisiones corrientes por beneficios a los empleados	7.594.480
Otras provisiones o estimaciones corrientes	-
Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar corrientes	3.476.040
Passivos por impuestos corrientes, corriente	127.308.000
Otros pasivos no financieros corrientes	1.660.384
Pasivos corrientes totales	140.038.904
Pasivos totales	140.038.904
ACTIVO NETO	Diciembre 2023
Total Activo Neto	1.272.031.166

Estado de Resultado a diciembre 2023

Estado de Resultados	Diciembre 2023
(+)Ingresos de actividades ordinarias	1.916.712.447
Ganacia Bruta	1.916.712.447
(-)Gastos de administración	1.939.423.414
(-)Otros gastos	1.252.662
(+)Otras ganancias o perdidas	1.583.707
Ganacia o perdida por actividades de operación	(22.379.922)
(+)Ingresos financieros	13.434.306
(-)Costos financieros	8.745.513
Ganancia (perdida) antes de impuestos	(17.691.129)
Impuesto de renta	26.190.000
Resultado Integral	(43.881.129)

- **Libre Circulación de Facturas:** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 86 de la Ley de 2013, se deja constancia de que la sociedad no afectó la libre circulación de las facturas emitidas por sus vendedores o proveedores.
- **El estado de la situación jurídica de la Asociación:** donde se indique si existen o no procesos jurídicos a favor o en contra: A la fecha de presentación del informe la Asociación no tiene ni conoce procesos jurídicos a favor o en contra.
- **Los acontecimientos importantes acaecidos después del ejercicio:** A la fecha del presente

	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUMOLOGÍA Y CIRUGÍA DE TORÁX	GE-F-151-1
	ACTA DE ASAMBLEA	Página: 25 de 40

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2023

informe no se presenta acontecimientos relevantes que puedan afectar la operación de la Asociación.

- **El estado de cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor:**
La compañía durante el ejercicio presentado a cumplido las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor.

Aprobación de Informe de Gestión:

El informe de Gestión corresponde al ejercicio finalizado 31 de diciembre de 2023, y son elaborados y aprobados por el representante legal, para ser presentados a la Asamblea Nacional de Miembros en su reunión Ordinaria de acuerdo con lo requerido por el código de comercio, información adicional como negocio en marcha, datos estadísticos, hechos posteriores y operación con vinculadas económicos entre otros fueron reveladas en las notas a los estados financieros, que se adjuntan al reporte.

Dando constancia de dicho informe firma.

LEDYS BLANQUICETT BARRIOS, MD.
Presidente y Representante Legal



Anexo No. 2 – Evaluación Financiera Diciembre



Evaluación Financiera DICIEMBRE 2023



Orden del Día

1. Hitos importantes.

2. Seguimiento a Situación
Financiera y Estado de Resultado.

3. Seguimiento y análisis versus
presupuesto 2023.

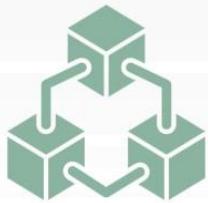
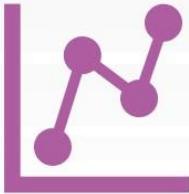
► 4. Seguimiento y análisis flujo de
caja 2023.

5. Varios Indicadores y Capítulos
PPT 2024





HITOS RELEVANTES 2023



**5 años de relación
comercial de 15
salvedades a 0.**

- Administrativo**
- *Procesos nuevos
 - *Control interno
 - *Virtualización
 - *10 Políticas Contables
 - *Actualización Helisa
 - *ESAL (5) año

- Auditoría**
- *3 años sin Salvedades
 - *Cronogramas establecidos
 - *Reuniones de discusión de hallazgos
 - *Integración de todo el equipo en respuestas

- Finanzas**
- *Flujo de caja
 - *Presupuestos
 - *18 Reuniones financieras
 - *Control excedentes cada 2 meses
 - *50 Informes de capítulos



1. Seguimiento a Situación Financiera y Estado de Resultado.



Activos

ACTIVO	Diciembre 2023	Diciembre 2022	Variación	%Variación
Activos corrientes				
Efectivo y equivalentes al efectivo	795.844.507	1.011.069.672	(215.225.166)	-21%
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar (corrientes)	337.114.964	92.155.053	244.959.911	266%
Activos por impuestos corrientes, corriente	1.430.000	3.317.000	(1.887.000)	-57%
Activos corrientes totales	1.134.389.471	1.106.541.725	27.847.745	3%
Activos no corrientes				
Propiedades, Planta y Equipo	277.680.599	279.585.938	(1.905.339)	-1%
Activos no corrientes totales	277.680.599	279.585.938	(1.905.339)	-1%
Activos totales	1.412.070.070	1.386.127.663	25.942.407	2%

A) Activos incrementaron 27 mm, pero se debe más a cartera pendiente de cobro x 337 mm/ Disminución Flujo caja de 215 mm

B) Total de activos estables como apalancamiento, recuperación de cartera muy rápida Nov y Dic 673MM



1. Seguimiento a Situación Financiera y Estado de Resultado.

Pasivos

PASIVOS	Diciembre 2023	Diciembre 2022	Variación	%Variación
Provisiones corrientes por beneficios a los empleados	7.594.480	7.271.426	323.054	4%
Otras provisiones o estimaciones corrientes	-	32.358.000	(32.358.000)	100%
Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar corrientes	3.476.040	8.350.943	(4.874.903)	-58%
Pasivos por impuestos corrientes, corriente	127.308.000	20.281.000	107.027.000	528%
Otros pasivos no financieros corrientes	1.660.384	1.954.000	(293.616)	-15%
Pasivos corrientes totales	140.038.904	70.215.369	69.823.535	99%

A) Deuda DIAN IVA 2014, subsanada totalmente.

B) Impuestos IVA 114 m, ICA 1,4m , Renta 8 m Régimen Tributario Especial.

C) Pasivos diferidos cuotas año 2024

1. Seguimiento a Situación Financiera y Estado de Resultado.

Estado de Resultados

Estado de Resultados	Diciembre 2023	Diciembre 2022	Variación	%Variación
(+)Ingresos de actividades ordinarias	1.916.712.447	1.660.562.520	256.149.927	15%
Ganacia Bruta	1.916.712.447	1.660.562.520	256.149.927	15%
(-)Gastos de administración	1.939.423.414	1.615.681.824	323.741.590	20%
(-)Otros gastos	1.252.662	177.434	1.075.228	606%
(+)Otras ganancias o perdidas	1.583.707	9.158.820	(7.575.113)	-83%
Ganacia o perdida por actividades de operación	(22.379.922)	53.862.082	(76.242.004)	142%
(+)Ingresos financieros	13.434.306	8.744.895	4.689.411	54%
(-)Costos financieros	8.745.513	12.578.359	(3.832.846)	-30%
Ganancia (perdida) antes de impuestos	(17.691.129)	50.028.618	(67.719.747)	135%
Impuesto de renta	26.190.000	24.443.000	1.747.000	7%
Resultado integral	(43.881.129)	25.585.618	(69.466.747)	272%

A) Ingresos congreso 1209mm y 707mm Nacional, Capítulos, Comités.

B) Gastos funcionamiento 648mm, Congreso 567mm , Capítulo-Comités Investigaciones 705mm

C) Presupuesto utilidad de 2 mm, dimos perdida de 43mm



1. Seguimiento a Situación Financiera y Estado de Resultado.

Activo Neto

Presentación Activo Neto Dic 2023 y ejecución Excedentes

Reserva destinación	2022-12	2023-02	2023-04	2023-06	2023-08	2023-10	2023-12	Ejecutados 2023	Apropiados 2023	Total Excedentes Disponer
Revista y medios de difusion	86,90	\$0,0	-\$35,5	\$0,0	-\$16,3	\$0,0	-\$2,7	-\$54,50	16,00	48,40
Funcionamiento	55,74	-\$92,1	-\$166,3	-\$82,3	-\$116,4	-\$108,1	-\$82,8	-\$648,04	165,20	- 427,10
Capítulos, cursos, comites (Investigación)	871,60	-\$53,5	-\$179,0	-\$237,3	-\$81,6	-\$64,7	-\$89,3	-\$705,47	541,24	707,37
Congresos	420,15	-\$9,0	-\$8,6	-\$58,0	-\$29,9	-\$143,3	-\$318,9	-\$567,61	1.209,29	1.061,84
Otras Reservas NIIF	-	118,48	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,00	-	- 118,48
Total	1.315,91	- 154,67	- 389,36	- 377,60	- 244,20	- 316,08	- 493,71	1.975,61	1.931,73	1.272,03

Reserva destinación	Excedentes 2022	Excedente 2023	Total Excedente	Después de Congreso
Revista y medios de difusion	32,40	16,00	48,40	48,40
Funcionamiento	-	592,30	165,20	427,10
Capítulos, cursos, comites (Investigación)	166,13	541,24	707,37	1.028,22
Congresos	-	147,45	1.209,29	420,15
Otras Reservas NIIF	-	118,48	-	118,48
Total	-	659,70	1.931,73	1.272,03

A) Reservas después de distribución excedente del congreso.

2. Seguimiento y análisis versus presupuesto 2022. Enero-Diciembre

CONCEPTO	INGRESOS	Rentabilidad	Costo	Q	PPTO Total	EJEC Total	PPTO TOTAL		
							Diferencia	Diferencia %	Indicador
CAPITULO OCCIDENTAL NORTE					\$ 44.460.000	\$ 78.400.099	33.940.099	176,34%	Sobre ejecución
CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA					\$ 65.240.000	\$ 4.640.000	(60.600.000)	7,11%	Sub ejecución
CAPITULO CENTRAL - BOGOTA					\$ 96.460.000	\$ 67.960.000	(28.500.000)	70,45%	Sub ejecución
CAPITULO COSTA NORTE					\$ 36.460.000	\$ 23.570.000	(12.890.000)	64,65%	Sub ejecución
CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI					\$ 76.120.000	\$ 71.640.000	(4.480.000)	94,11%	Sub ejecución
EJE CAFETERO	31,70%	68,30%			\$ 41.120.000	\$ 55.880.000	14.760.000	135,89%	Sobre ejecución
SEDE NACIONAL					\$ 150.300.000	\$ 420.347.695	270.047.695	279,67%	Sobre ejecución
CONGRESO NACIONAL N&T 2023	52,00%	48,00%			\$ 1.520.616.882	\$ 1.209.292.447	(311.324.435)	79,53%	Sub ejecución
TOTAL DE INGRESOS					\$ 2.030.776.882	\$ 1.931.730.241	(99.046.641)	95,12%	Sub ejecución
COSTOS Y EGRESOS									
CAPITULO OCCIDENTAL NORTE					\$ 20.244.508	\$ 44.888.024	24.643.516	221,73%	Sobre ejecución
CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA					\$ 37.811.139	\$ 15.076.306	(22.734.833)	39,87%	Sub ejecución
CAPITULO CENTRAL - BOGOTA					\$ 33.267.904	\$ 30.573.820	(2.694.084)	91,90%	Sub ejecución
CAPITULO COSTA NORTE					\$ 14.780.508	\$ 4.138.452	(10.642.056)	28,00%	Sub ejecución
CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI					\$ 46.741.666	\$ 35.297.244	(11.444.442)	75,52%	Sub ejecución
EJE CAFETERO					\$ 22.836.686	\$ 10.820.635	(12.016.051)	47,38%	Sub ejecución
SEDE NACIONAL					\$ 73.755.291	\$ 124.444.546	50.689.255	168,73%	Sobre ejecución
CONGRESO NACIONAL N&T 2023		729.896.103			\$ 729.896.103	\$ 539.833.940	(190.062.163)	73,96%	Sub ejecución
TOTAL DE COSTOS					\$ 979.333.824	\$ 805.072.967	(174.260.857)	82,21%	Sub ejecución
TOTAL EGRESOS					\$ 1.049.430.203	\$ 1.170.538.403	121.108.200	111,54%	Sobre ejecución
TOTAL COSTOS Y EGRESOS					\$ 2.028.764.026	\$ 1.975.611.370	(53.152.656)	97,38%	Sub ejecución
EXCEDENTE TOTAL					\$ 2.012.855	-\$ 43.881.129	(45.893.984)	-2180,04%	Sub ejecución

A) Occidental Norte, Occidental Sur (95%), Cafetero, Sede Nacional han logrado la meta

B) Sede Nacional y Occidental norte han excedido la meta de gastos./ Total gastos y costos 82% ahorro de 174mm

C) Desviación presupuesto de 45 millones en excedente proyectado



3. Seguimiento y análisis flujo de caja 2022.

NOVIEMBRE.					
Q	Noviembre PPTO	Noviembre EJEC	Diferencia	Diferencia %	Indicador
Efectivo inicial	\$ 738.659.261	\$ 122.015.118	(616.644.143)	16,52%	Sub ejecución
CxC Recaudadas	\$ 11.550.000	\$ 615.286.364	603.736.364	5327,15%	Sobre ejecución
CxP Pagadas	\$ -	\$ -	-	100,00%	Sub ejecución
Gastos pagados	\$ 60.749.678	\$ 140.801.667	80.051.989	231,77%	Sobre ejecución
Efectivo Final	\$ 689.459.583	\$ 596.499.814	(92.959.769)	86,52%	Sub ejecución

DICIEMBRE.					
Q	Diciembre PPTO	Diciembre EJEC	Diferencia	Diferencia %	Indicador
Efectivo inicial	\$ 689.459.583	\$ 596.499.814	(92.959.769)	86,52%	Sub ejecución
CxC Recaudadas	\$ -	\$ 299.304.990	299.304.990	100,00%	Sobre ejecución
CxP Pagadas	\$ -	\$ -	-	100,00%	Sub ejecución
Gastos pagados	\$ 101.659.622	\$ 99.960.298	(1.609.324)	98,33%	Sub ejecución
Efectivo Final	\$ 587.799.961	\$ 795.844.507	208.044.546	135,39%	Sobre ejecución

- A) Saldos a Diciembre 751.644.571 Cuentas corriente y 44.199.932 fiducia
 B) Se logró cerrar con 208 mm de recaudo adicional al presupuestado de 587mm

4. Varios Indicadores

OBJETIVO DEL PROCESO	TIPO DE INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	Total			
			OCT	NOV	DIC	Total
Evaluar el capital de trabajo a corto plazo con el que cuenta la Asociación	Liquidez	Capital de Trabajo	\$ 1.237.547.495	\$ 1.144.536.063	\$ 994.350.567	\$ 994.350.567
Evaluar la capacidad de flujo de caja o de dinero disponible de la Asociación para hacer pagos	Liquidez	Flujo de Caja	- 12.757.347	474.484.697	199.344.692	215.225.166
Evaluar que tan rápido la Asociación recauda su cartera	Eficiencia	Rotación de Cartera	281	150	63	63
Evaluar que tan rápido le pagamos a los proveedores	Eficiencia	Rotación de Proveedores	9,6	0,6	0,6	0,6
Identificar cambios significativos en el presupuesto versus lo realmente ejecutado para apoyarse y tomar decisiones.	Rentabilidad	Cumplimiento De Ejecución Presupuesto	1695%	-214%	-338%	-123%
Identificar que se este ejecutando los excedentes destinados para su fin, esto ya que si no se ejecutan, tener un sustento para redistribuirlos de ser necesarios.	Eficiencia	Cumplimiento Ejecución Excedentes	12%	9%	28%	151%



4. Varios

Capítulos

Capítulos	Saldo a Diciembre 2023	Capital de trabajo
Capítulo Oriental - B/Manga	-\$36.986.795	106.880.860
Capítulo Occidental Norte	-\$6.719.942	149.304.035
Capítulo Central - Bogotá	-\$34.870.873	121.826.079
Capítulo Costa Norte	-\$13.352.411	249.199.853
Capítulo Occidental Sur - Cali	\$8.250.047	83.267.943
Eje Cafetero	\$24.013.111	88.283.032



Excedentes Congreso Actuales

Excedente Congreso 2023	641.687.155	Capítulos
Distribución Estatutos	Monto	
Funcionamiento 50%	320.843.578	06 - Sede Nacional
Capítulo sede 30%	192.506.147	0401 - Capítulo Costa Norte
Capítulo 4%	25.667.486	0101 - Capítulo Occidental Norte
Capítulo 4%	25.667.486	0301 - Capítulo Central - Bogotá
Capítulo 4%	25.667.486	0201 - Capítulo Oriental - B/Manga
Capítulo 4%	25.667.486	0501 - Capítulo Occidental Sur - Cali
Capítulo 4%	25.667.486	0901 - Eje Cafetero

Congreso 2022 dejó 496mm vs 641 de 2023

4. Varios

- 1) Presupuestos de capítulos de acuerdo a formatos (Patrocinados y propios) 30-70 / 50-50 Lo evaluaremos cuando den ingresos.

- 2) Propuestas destinación Excedentes (cifras en millones)

Reserva destinación	Excedentes 2022	Excedente 2023	Total Excedentes	Despues de Congreso
Revista y medios de difusión	32,40	16,00	48,40	48,40
Funcionamiento	-	592,30	165,20	427,10
Capítulos, cursos, comités (Investigación)	166,13	541,24	707,37	1.028,22
Congresos	-	147,45	1.209,29	1.061,84
Otras Reservas NIIF	-	118,48	-	118,48
Total	659,70	1.931,73	1.272,03	1.272,03

- a) Subsanar perdida Nacional: Investigaciones tenían aprobados \$315.732.841 para destinar a 6 proyectos de investigación. Estos proyectos se negociaron por un valor de \$285.000.000. Lo cual deja \$30.732.841 pesos libres para re distribuir. La propuesta es cubrir los \$106.256.144 de la perdida de funcionamiento, con \$30.732.841 de la reserva de investigaciones y los \$ 75.523.303 restantes, cubrirlos con fondos de capítulos que equivalen al 9% de sus excedentes. Y ejecutar las demás reservas y planes previstos.
- b) Subsanar perdida Nacional de \$106.256.144 con los fondos de capítulos equivalente al 13%. Y ejecutar las demás reservas y planes previstos.

**2. Presupuesto 2024. Enero-Diciembre**

CONCEPTO	INGRESOS	Rentabilidad	Costo	Q	PPTO Total	EJEC Total	PPTO TOTAL		
							Diferencia	Diferencia %	Indicador
CAPITULO OCCIDENTAL NORTE					\$ 106.684.800	\$	- (106.684.800)	0,00%	Sub ejecución
CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA					\$ 32.487.200	\$	- (32.487.200)	0,00%	Sub ejecución
CAPITULO CENTRAL - BOGOTA					\$ 306.864.400	\$	- (306.864.400)	0,00%	Sub ejecución
CAPITULO COSTA NORTE					\$ 87.550.000	\$	- (87.550.000)	0,00%	Sub ejecución
CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI					\$ 102.890.000	\$	- (102.890.000)	0,00%	Sub ejecución
EJE CAFETERO	0	68,30%			\$ 40.280.800	\$	- (40.280.800)	0,00%	Sub ejecución
SEDE NACIONAL					\$ 148.860.000	\$	- (148.860.000)	0,00%	Sub ejecución
CONGRESO NACIONAL N&T 2023	1	48,00%			\$ -	\$	-	100,00%	Sub ejecución
TOTAL DE INGRESOS					\$ 825.617.200	\$	- (825.617.200)	0,00%	Sub ejecución
COSTOS Y EGRESOS									
CAPITULO OCCIDENTAL NORTE					\$ 83.857.152	\$	- (83.857.152)	0,00%	Sub ejecución
CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA					\$ 14.626.589	\$	- (14.626.589)	0,00%	Sub ejecución
CAPITULO CENTRAL - BOGOTA					\$ 194.787.903	\$	- (194.787.903)	0,00%	Sub ejecución
CAPITULO COSTA NORTE					\$ 48.453.397	\$	- (48.453.397)	0,00%	Sub ejecución
CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI					\$ 66.982.693	\$	- (66.982.693)	0,00%	Sub ejecución
EJE CAFETERO					\$ 21.630.100	\$	- (21.630.100)	0,00%	Sub ejecución
SEDE NACIONAL					\$ 117.950.450	\$	- (117.950.450)	0,00%	Sub ejecución
CONGRESO NACIONAL N&T 2023					\$ -	\$	-	100,00%	Sub ejecución
TOTAL DE COSTOS					\$ 548.288.284	\$	- (548.288.284)	0,00%	Sub ejecución
TOTAL EGRESOS					\$ 891.824.388	\$	- (891.824.388)	0,00%	Sub ejecución
TOTAL COSTOS Y EGRESOS					\$ 1.440.112.672	\$	- (1.440.112.672)	0,00%	Sub ejecución
EXCEDENTE TOTAL					-\$ 614.495.472	\$	- 614.495.472	0,00%	Sobre ejecución

A) Ingresos Totales 825mm**B) Costos 548 mm y gastos fijos 891 mm (incluyen 155mm de inscripciones y 115mm seguro)****C) Ejecución o perdida de excedente de 614 mm, un flujo de caja final de 215mm. Buscar mas fuentes de ingresos y rentabilizar los eventos con patrocinios/ Plan de recaudo anticipado Congreso 2025 (ene-feb-mar 2025)****¡CONTACTANOS!**

+57 316 496 6828
Llámanos en Colombia

m.baene@mbcontasesores.com.co

www.mbcontasesores.com.co



Ver Anexo No. 3 – ASO Asamblea marzo 2024

AMÉZQUITA & cía

ASOCIACION DE NEUMOLOGIA Y
CIRUGIA DE TORAX - ASONEUMOCITO

Asamblea General

Marzo 2024
Transformamos la manera de hacer negocios

Agenda

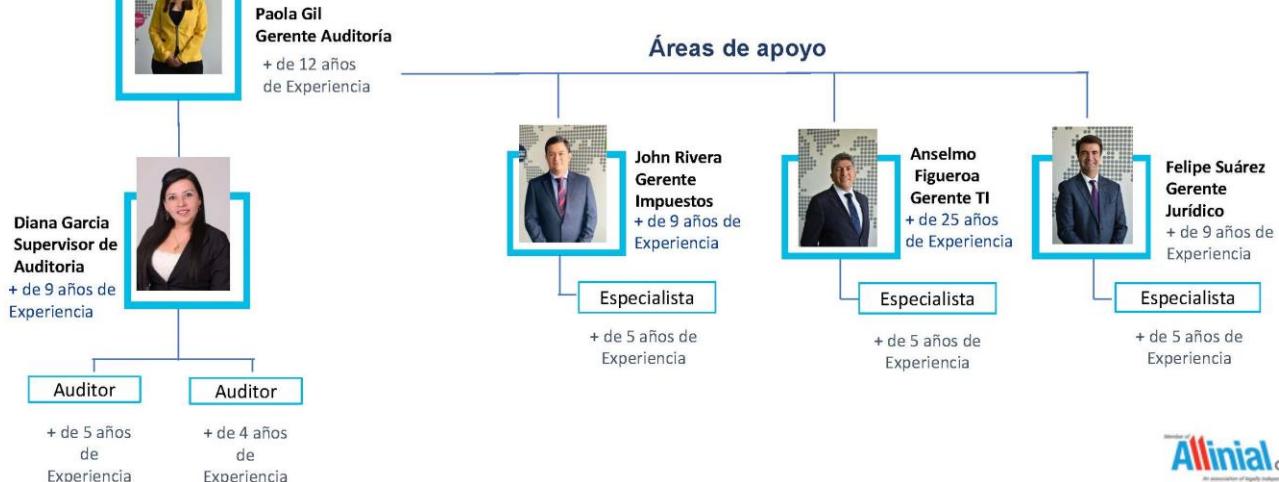
AMÉZQUITA & cía

- Equipo de trabajo
- Alcance de la Auditoria
- Resumen plan de trabajo ejecutado
- Opinión y conclusiones



AMÉZQUITA & cía

Equipo de trabajo







Evaluación del Control Interno

Proporciona liderazgo y mejora el desempeño organizacional a través de 5 componentes, basados en 17 principios evaluados, así:





AMÉZQUITA & CIA

Auditoría de Cumplimiento

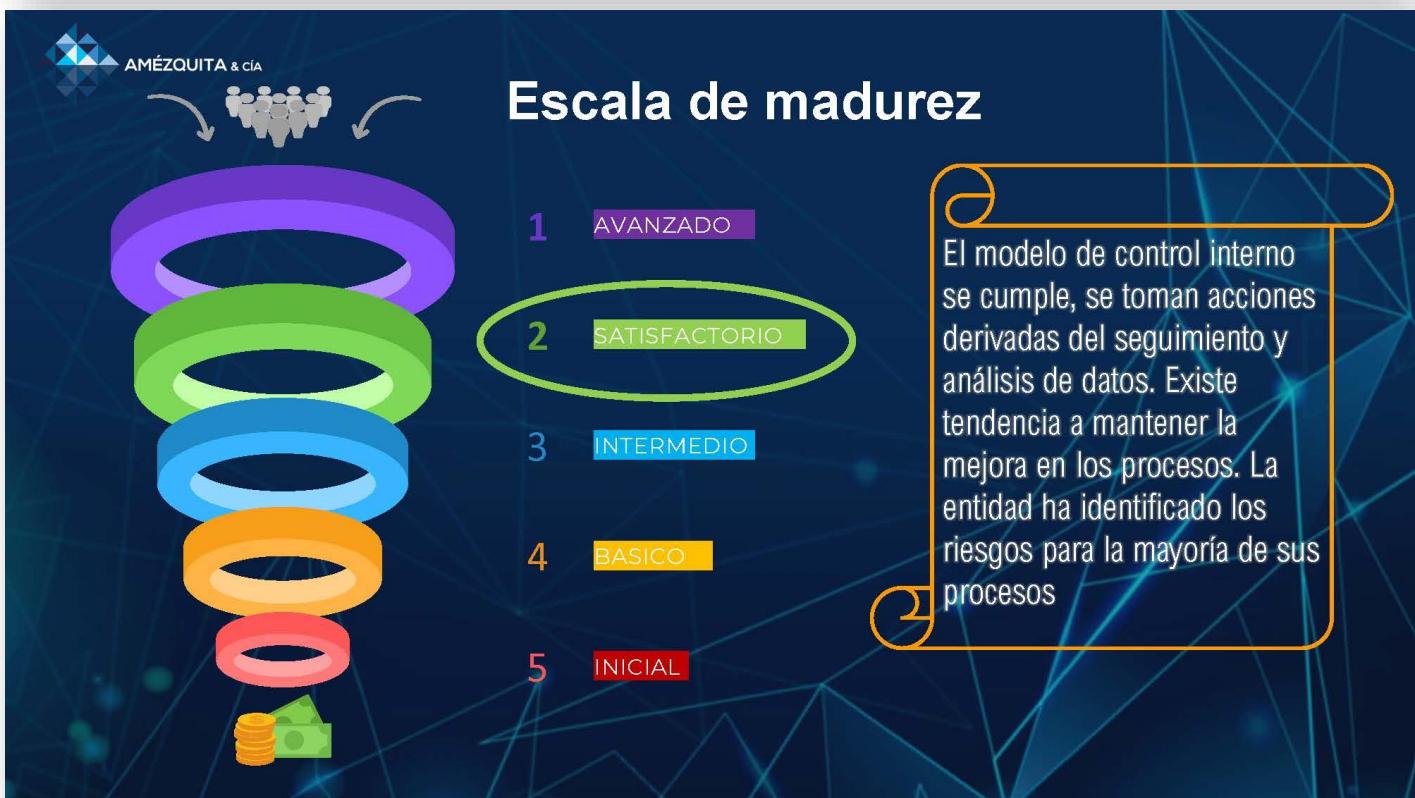


AMÉZQUITA & CIA

PLAN DE TRABAJO EJECUTADO



PLAN DE TRABAJO EJECUTADO





Opinión y conclusiones 2023





FIN DE LOS ANEXOS