



ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUMOLOGÍA Y
CIRUGÍA DE TORÁX

GE-F-151-1

ACTA DE ASAMBLEA

Página: 1 de
38

ORDINARIA



EXTRAORDINARIA



| | | | | | |
|------------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------|----------------------------|------------|
| Hora de Inicio: | 20:00 horas | Hora de Terminación: | 22:18 horas | Acta No. | 45 |
| Lugar: | Reunión virtual por Zoom | | | Fecha (DD/MM/AAAA): | 13/03/2025 |

RESPONSABLES DEL ACTA

| CARGO | NOMBRE | FECHA DE ENVIO (DD/MM/AAAA): |
|---|--------------------|------------------------------|
| Secretario Ejecutivo - Junta Directiva Nacional | Germán Díaz Santos | 13/03/2025 |

TRANSCRITO POR

| CARGO | NOMBRE | FECHA DE ENVIO (DD/MM/AAAA): |
|---------------------|------------------|------------------------------|
| Secretaria Nacional | Alexandra Franco | 25/03/25 |

CONVOCATORIA

La convocatoria a la Asamblea Nacional Extraordinaria de Miembros fue enviada mediante comunicación escrita, en cumplimiento de los Estatutos de la Asociación y la ley, en ejercicio de la facultad otorgada a la Junta Directiva Nacional para realizar dicha convocatoria. La convocatoria se realizó por intermedio del presidente de la entidad, con la anticipación definida estatutariamente. Los miembros de la Asociación se reunieron de manera virtual, vía internet, en la fecha y hora estipuladas de acuerdo con el siguiente orden del día, que se insertó en la convocatoria:

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del Quórum
2. Lectura y Aprobación del Orden del Día.
3. Informe de aprobación del Acta anterior a cargo de la comisión revisora y ratificación por la Asamblea Nacional de Miembros.
4. Elección Comisión Revisora y aprobación del Acta de la Asamblea Nacional de Miembros.
5. Informe de Gestión 2024 – Dra. Ledys Blanquicett, Presidente
6. Presentación y aprobación de los Estados Financieros a diciembre 31 de 2024
 - Dr. Jorge Ordoñez, Tesorero
 - Sr. Manuel Baene, Contador
 - Sra. Olga Muñoz, Jefe Revisoría Fiscal
7. Propuesta y aprobación de la destinación del beneficio neto o excedente año 2024
8. Presentación y aprobación del Presupuesto para el año 2025



DESARROLLO DE LA ASAMBLEA

TEMAS ORDEN DEL DIA

1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM

Siendo las **20:00** horas se procedió al registro de los miembros asistentes a la reunión virtual y a la verificación de los poderes y sus respectivos apoderados, de conformidad con lo establecido en el **Artículo 31 de los Estatutos de la Asociación**. Se verificó e informó que estatutariamente la Asamblea Nacional de Miembros podrá deliberar y decidir válidamente cuando concorra personalmente o por conducto de apoderados, cuando menos el treinta por ciento (**30%**) de los Miembros Eméritos y de Número que se encuentren al día en el pago de las cuotas ordinarias de sostenimiento en los términos señalados en el **Artículo 27**. A la fecha de la realización de esta Asamblea, el número de Miembros Eméritos y de Número que se encuentran al día en el pago de las cuotas ordinarias de sostenimiento es de doscientos cuarenta (**240**) miembros, por lo cual, el quórum mínimo es de setenta y dos (**72**) miembros.

Pasada 1 hora no se completó el quórum y se apeló al **Artículo 31**: “Parágrafo. Si pasada una hora no se llegare a conformar el quórum reglamentario se podrá sesionar válidamente con cualquier número plural de asistentes observando y cumpliendo rigurosamente los quóruns especiales que para casos particulares se encuentran establecidos en los estatutos sociales”. Se verificó la asistencia a la Asamblea, virtual y por poder, de los siguientes 48 miembros:

| No. | NOMBRE MIEMBRO | CEDULA | APODERADO | |
|-----|-----------------------------------|------------|-----------|--------|
| | | | NOMBRE | CEDULA |
| 1 | ALEJANDRA CAÑAS ARBOLEDA | 30332365 | | |
| 2 | ALEJANDRO CASAS HERRERA | 19470248 | | |
| 3 | ALVARO CASALLAS GOMEZ | 17167998 | | |
| 4 | ALVARO MORALES GONZALEZ | 19065959 | | |
| 5 | ANA CRISTINA VILLARREAL JARAMILLO | 30716940 | | |
| 6 | ANDRES SANTIAGO CABALLERO ARTEAGA | 9069673 | | |
| 7 | AUDREY PIOTROSTANALZKI VARGAS | 52778312 | | |
| 8 | AUGUSTO ARTURO RODRIGUEZ FLOREZ | 12966331 | | |
| 9 | AURA ESTHER ROMERO DELUQUE | 40936527 | | |
| 10 | CARLOS ARTURO TORRES DUQUE | 19401424 | | |
| 11 | CLAUDIA PATRICIA DIAZ BOSSA | 45505191 | | |
| 12 | DIANA JIMENA CANO ROSALES | 37900523 | | |
| 13 | DIANA PATRICIA ORTIZ BARAJAS | 37754662 | | |
| 14 | ELIANA ISABEL MORALES SANCHEZ | 1061708577 | | |
| 15 | EMILY KARINA RINCON ALVAREZ | 1015405985 | | |
| 16 | ERWIN ARTURO GUERRERO MARTINEZ | 1085277554 | | |
| 17 | FELIPE DE JESUS CAMPO CAMPO | 71769128 | | |
| 18 | FREDY ALEXANDER RODRIGUEZ REYES | 80030912 | | |
| 19 | GERMAN ANDRES VIATELA HOYOS | 79944445 | | |
| 20 | GERMAN AUGUSTO DIAZ SANTOS | 7713236 | | |
| 21 | GILDARDO MAURICIO LOPEZ OSORIO | 16986811 | | |
| 22 | GUSTAVO ADOLFO GOMEZ CORREA | 71750450 | | |
| 23 | GUSTAVO ADOLFO HINCAPIE DIAZ | 79157227 | | |



| | | | | |
|----|--------------------------------------|------------|--|--|
| 24 | HECTOR ENRIQUE PAUL GONZALEZ | 79691313 | | |
| 25 | HORACIO GIRALDO ESTRADA | 19092901 | | |
| 26 | INGRID VIVIANA PEREZ PERDOMO | 66988531 | | |
| 27 | IVAN SOLARTE RODRIGUEZ | 19350244 | | |
| 28 | JAIME ALBERTO ECHEVERRI FRANCO | 79312645 | | |
| 29 | JAVIER LEONARDO GALINDO PEDRAZA | 80797923 | | |
| 30 | JOHN CARLOS PEDROZO PUPO | 85162381 | | |
| 31 | JOHN JAIRO GARCIA PEÑARANDA | 1090372227 | | |
| 32 | JORGE ALBERTO ORDOÑEZ CARDALES | 73202217 | | |
| 33 | JULY VIANNETH TORRES GONZALEZ | 1032426426 | | |
| 34 | JURG NIEDERBACHER VELÁSQUEZ | 91235511 | | |
| 35 | LEDYS DEL CARMEN BLANQUICETT BARRIOS | 22436892 | | |
| 36 | LEIDY PAOLA PRADA ROMERO | 1026260383 | | |
| 37 | LUIS EDUARDO RAMIREZ BEJARANO | 1130610225 | | |
| 38 | LUIS FERNANDO GUERRERO GONZALEZ | 94470213 | | |
| 39 | MANUEL CONRADO PACHECO GALLEGO | 73576749 | | |
| 40 | MANUELA TOBON TRUJILLO | 1128266100 | | |
| 41 | MARY BERMUDEZ GOMEZ | 41683457 | | |
| 42 | MAURICIO ARIEL OROZCO LEVI | 12562369 | | |
| 43 | MELISA RUEDA SANCHEZ | 1098714083 | | |
| 44 | RENNY JAIMES BELTRAN | 88225648 | | |
| 45 | ROBIN ALONSO RADA ESCOBAR | 72014865 | | |
| 46 | SAUL FERNANDO CARRILLO AMAYA | 88219871 | | |
| 47 | STELLA ISABEL MARTINEZ JARAMILLO | 37923652 | | |
| 48 | ZOBEIDA ELIZABETH BRITO CAMPO | 40914673 | | |

INVITADOS:

- Sr. Manuel Baene – Contador
- Sra. Olga Muñoz – Jefe Revisoría Fiscal
- Sra. Alexandra Ramirez – Directora Administrativa
- Sra. Alexandra Franco – Secretaria Nacional
- Sra. Mónica Amaya – Auxiliar Administrativa
- Sr. Edward Acosta – Tecnoregistro
- Sr. Camilo Medina - HiocoDigital

2. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quórum
2. Lectura y Aprobación del Orden del Día.
3. Informe de aprobación del Acta anterior a cargo de la comisión revisora y ratificación por la Asamblea Nacional de Miembros.
4. Elección Comisión Revisora y aprobación del Acta de la Asamblea Nacional de Miembros.
5. Informe de Gestión 2024 – Dra. Ledys Blanquicett, Presidente
6. Presentación y aprobación de los Estados Financieros a diciembre 31 de 2024
 - Dr. Jorge Ordoñez, Tesorero
 - Sr. Manuel Baene, Contador
 - Sra. Olga Muñoz, Jefe Revisoría Fiscal
7. Propuesta y aprobación de la destinación del beneficio neto o excedente año 2024



2. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA

8. Presentación y aprobación del Presupuesto para el año 2025
Una vez leído, la Asamblea aprueba el orden del día

3. INFORME DE APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR A CARGO DE LA COMISIÓN REVISORA Y RATIFICACIÓN POR LA ASAMBLEA NACIONAL DE MIEMBROS

El Acta de la Asamblea anterior de la Asociación Colombiana de Neumología y Cirugía de Tórax fue leída y aprobada por los doctores Jorge Ordoñez y Robin Rada quienes ratifican que el acta dio fe de la reunión. La Asamblea aprueba el informe y aprobación de la comisión revisora del acta anterior.

4. ELECCIÓN COMISIÓN REVISORA Y DE APROBACIÓN DEL ACTA DE LA ASAMBLEA

Los doctores Audrey Piotrostanalzki Vargas y Carlos A. Torres Duque se ofrecieron y fueron aceptados por la Asamblea para revisar y aprobar el acta de la presente Asamblea.

5. INFORME DE GESTIÓN 2024 – DRA. LEDYS BLANQUICETT, PRESIDENTE

Intervención Dra. Ledys Blanquicett – Presidente

La Dra. Ledys realizó el resumen de su Gestión del Año 2024, presentando los siguientes puntos:

- Total de miembros activos Año 2024:

| CATEGORÍA | CANTIDAD |
|----------------------|------------|
| ADHERENTE | 27 |
| ASOCIADO | 26 |
| EMERITO-EXPRESIDENTE | 15 |
| EMERITO-NUMERO | 14 |
| EMERITO-PRESIDENTE | 1 |
| HONORARIO | 4 |
| NUMERO | 201 |
| EMERITO | 1 |
| TOTAL | 289 |

- Total, Recaudo cuotas de sostenimiento al 31 de diciembre de 2024: \$128.880.873
- Actividades Administrativas de orden Nacional:

Se realizaron los siguientes contratos:

Contrato a término fijo: En el área Administrativa ingresó Mónica Amaya Núñez en el año 2024 como auxiliar administrativa.

Contratos de Prestación de servicios: 9 contratos

- Eventos académicos:



5. INFORME DE GESTIÓN 2024 – DRA. LEDYS BLANQUICETT, PRESIDENTE

1. Se da continuidad al Desarrollo del Plan Estratégico de la Asociación 2025 – 2030, en cabeza del Núcleo Operativo y con la participación de un número significativo de miembros de la Asociación.
2. IV Simposio Virtual de Tuberculosis Pulmonar
3. Conversatorio ¡70 años de compromiso con la salud respiratoria en Colombia!
4. Curso de Espirometría – ALAT
5. Día Mundial del Asma - Evento para pacientes Barranquilla
6. Foro: Asma y Alergias
7. Dominando la broncoscopia
8. Conmemoración Día Mundial del Pulmón: Se sembraron 80 árboles a nombre de la Asociación Colombiana de Neumología y Cirugía de Tórax. Estamos a la espera de esa certificación que nos diga cuánto disminuyó el índice de carbono
9. II Curso Interdisciplinario Colombiano de Hipertensión Pulmonar
10. Encuentro con Fellows de Neumología
11. Primer encuentro de Hipertensión Arterial - Orgullosamente Caribe
12. La EPOC está más cerca de lo que crees: Protege tus pulmones del tabaquismo.
13. Búsqueda del Tesoro Virtual – Evento para niños

- Beneficios para los miembros renovados en 2024:

- Póliza de seguro Vida: Se da continuidad al pago del seguro de vida a los miembros activos de la Asociación valor pagado en el año 2024 \$ 124. 695.992
- Póliza Todo Riesgo: Se da continuidad al cubrimiento para la oficina de la Asociación: \$1.692.028
- Renovación membresías Asociaciones Internacionales:
ATS: American Thoracic Society \$42.791.519
ALAT: Asociación Latinoamericana Society y ERS: European Respiratory Society \$ 49.654.046
SEPAR: Sociedad Española de Neumología y Cirugía Torácica. \$29.508.519

- Ingresos Asociación 2024:

- Además del ingreso de \$ 128.880.873 por cuotas de sostenimiento, se recibió un ingreso de \$1.020.612.250 por patrocinios de la Industria Farmacéutica para diferentes actividades y eventos académicos misionales.

- Sistema de gestión y calidad:

Depuración de la estructura del sistema de gestión integral tanto para el área de calidad como para todo lo relaciones en salud y seguridad en el trabajo, en conjunto con la administración se realizó una estructura mucho más flexible, dinámica y de fácil acceso con el fin de que toda la documentación correspondiente a la Asociación sea de fácil almacenamiento y consulta para las partes interesadas.

También se desarrolló en su totalidad el documento denominado PTEE (programa de transparencia y ética empresarial) que fue solicitado por la Alcaldía Mayor de Bogotá como el ente de control, pero esta entidad no ha definido una fecha final de entrega del documento.

Se efectuó incorporación de los requisitos del programa de transparencia y ética empresarial dentro del proceso de proveedores de la asociación, desarrollando y actualizando los formatos: GE-F-175-1 Conocimiento Persona Jurídica GE-F-176-1 Conocimiento Persona Natural. Cabe resaltar que estos



5. INFORME DE GESTIÓN 2024 – DRA. LEDYS BLANQUICETT, PRESIDENTE

códigos se actualizarán de acuerdo con la nueva nomenclatura asignada a la información documental, la cual quedará identificada por procesos. Se crearon los formatos anexos PEP y Encuesta de Percepción de Riesgos del PTEE.

- Revista de Neumología:
Se publicaron los siguientes números:

Vol. 35 Núm. 2 Supl-1 (2024)

Vol. 36 Núm. 1 (2024)

Vol. 36 Núm. 1 Suplemento 1 (2024)

Vol. 36 Núm. 2

Duración y valor del contrato de publicación: El contrato de publicación será de doce meses (12) comprendido desde el día 1 de enero de 2024 y hasta el día 31 de diciembre de 2024, por un valor de cuarenta y siete millones cuatrocientos sesenta mil pesos M/CTE (\$68.495.909) Impuestos incluidos.

- Proyectos de Investigación y Estandarización comité de investigación:

Aún se encuentra vigente el proyecto del Dr. Javier Iván Lasso, titulado “*Patrocinio trabajo GeneXpert características operativas para tb pulmonar y extrapulmonar*”, que se prorrogó por cambio del objeto de la investigación, para lo cual se firmó un nuevo contrato con vigencia de un año.

En la Asamblea se informó que el estudio se realizará este año y se solicitó la entrega de resultados en la primera semana de diciembre de 2025.

Se procede a la votación del informe de gestión de la Presidencia:

Pregunta: ¿Aprueba el Informe de Gestión de la Presidencia del año 2024?

| RESPUESTAS | VOTANTES | % |
|--------------------------|-----------|-------------|
| APRUEBA | 33 | 97,06% |
| NO APRUEBA | 1 | 2,94% |
| VOTO EN BLANCO | 0 | 0% |
| TOTAL DE VOTANTES | 34 | 100% |

La Asamblea Nacional de Miembros aprueba con el 97.06% de los votos, el Informe de Gestión 2024.

Anexo No. 1: Presentación Informe de Gestión Dra. Ledys Blanquicet Barrios

No. de Folios: 8

Este anexo hace parte integral del Acta

6. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE 31 DE 2024

Presentación Evaluación Financiera Diciembre 2024 - Intervención Sr. Manuel Baene, Contador:

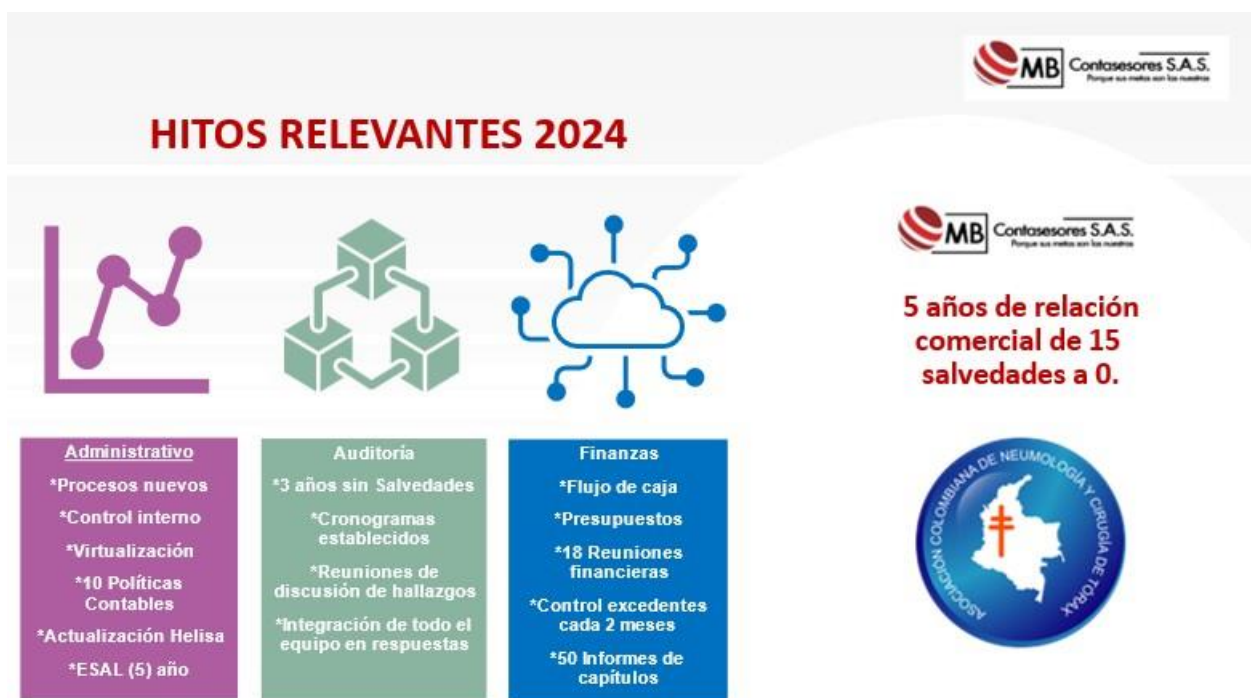
Se transcribe la Intervención del Sr. Manuel Baene:



“Se está haciendo una muy buena gestión. Estamos preparados para lo que viene en 2025, y solo quiero compartir la información que es relevante desde el aspecto financiero y desde la tesorería de la administración:

- *Hitos*
- *Seguimiento a situación financiera y estado de resultado*
- *Seguimiento y análisis versus presupuesto 2024*
- *Seguimiento y análisis flujo de caja 2024*
- *Varios indicadores y capítulos*
- *Hitos:*

Más adelante lo va a reportar la Revisoría, pero ya nos informaron que este año logramos otra vez en conjunto tener unos estados financieros sin salvedades. Entonces las cifras están bastante aterrizadas. El control interno, como lo veían en los informes de la Dra. Ledys a nivel de gestión y administración, está incrementando de una manera significativa y eso se ha reflejado también en las cifras financieras.



- *Seguimiento a situación financiera y estado de resultado:*

Para el año 2024 a nivel de activos, pasivos y el activo neto vemos unos activos de \$1.098 millones, el efectivo repartido en \$718 millones y \$104 millones en cuentas por cobrar. Este año tuvimos una eficiencia en cobro de 69%. Disminuimos la cartera del año pasado, que era de \$330 millones a \$104 millones; esos \$104 millones ya se recaudaron en estos primeros 2 meses del año. Seguimos con una cartera muy sana y una gestión de cobranza muy importante desde el área administrativa y los laboratorios están respondiendo y cumpliendo adecuadamente.

También a nivel de nuestra situación financiera, el otro activo importante son las propiedades plantas y equipo \$273 millones de pesos. En los estados financieros hicimos la revelación de cuál es el avalúo catastral de estos inmuebles por cerca de \$396 millones, no los estamos revelando en los Estados



Financieros, pero estamos dando el dato para que todos los miembros que tengan esa inquietud de cuánto sería el valor que están comercialmente los inmuebles de la Asociación.

A nivel de pasivos, tenemos otro valor importante, hemos disminuido las deudas o los pasivos en un 30%. El año pasado habíamos cerrado con \$1.040 millones de deudas, este año cerramos en \$98 millones de deudas, prácticamente esas deudas a la fecha de hoy, marzo ya están pagadas.

Los \$9 millones que son de provisiones corrientes a beneficios de empleados corresponden a cesantías e intereses que ya se pagaron en el mes de febrero.

También los impuestos, que es la deuda más grande que tenemos nosotros se pagó entre los meses de enero y febrero, los \$79 millones y a nivel de endeudamiento estamos en una ratio, en un índice de deuda de apalancamiento de un 10%, que es un indicador bastante importante y robusto para nuestra estructura financiera. Seguimos siendo autosostenibles

A nivel del estado de resultados, este año se lograron ventas por casi \$1.200 millones de pesos, se logró superar la expectativa del presupuesto de ventas en un 144%, resaltándose que es un año par en el que no se realiza el congreso nacional que es la principal fuente de ingresos de la Asociación. Este es el año sin congreso en el que se ha tenido mejor resultado en ventas, lo que implica mayor atracción para nuestros aliados por actividades académicas diferentes. No obstante, seguimos teniendo una tendencia creciente de los costos de funcionamiento con un costo operacional por gastos administrativos bastante alto.

En este año lo que logramos hacer fue construir una línea adicional, que la ven ustedes, que dice costo de ventas, esto es prácticamente todo el costo en el tema de los eventos y los simposios que hacemos, los cursos y webinarios. Ese costo está rondando cerca del 50% al 55% del valor de venta. Ese dato es muy importante, porque se nos vuelve un indicador transversal para tomar decisiones para la Asociación.

| 1. Seguimiento a Situación Financiera y Estado de Resultado. | | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| Estado de Resultados | | | | |
| | Diciembre 2024 | Diciembre 2023 | Variación | %Variación |
| (+)Ingresos de actividades ordinarias | 1.185.134.850 | 1.916.712.447 | (731.577.593) | -38% |
| (-)Costo de ventas | 599.956.871 | 882.367.680 | (282.410.809) | -32% |
| Ganancia Bruta | 585.177.983 | 1.034.344.767 | (449.166.784) | -43% |
| (-)Gastos de administración | 826.196.193 | 1.057.055.734 | (230.859.541) | -22% |
| (-)Otros gastos | 1.384.650 | 1.252.662 | 131.988 | 11% |
| (+)Otras ganancias o pérdidas | 6.177 | 1.583.707 | (1.577.530) | -100% |
| Ganancia o pérdida por actividades de operación | (242.396.683) | (22.379.922) | (220.016.761) | -983% |
| (+)Ingresos financieros | 4.104.075 | 13.434.306 | (9.330.232) | -69% |
| (-)Costos financieros | 8.777.748 | 8.745.513 | 32.234 | 0% |
| Ganancia (pérdida) antes de impuestos | (247.070.356) | (17.691.129) | (229.379.227) | -1297% |
| Impuesto de renta | 25.171.000 | 26.190.000 | (1.019.000) | -4% |
| Resultado Integral | (272.241.356) | (43.881.129) | (228.360.227) | -520% |

A) Ingresos vamos un 144% de la meta de ingresos (363+).

B) Nueva presentación, Ganancia Bruta para toma de decisiones, muestra que ronda entre el 50% al 55% en los últimos dos años

c) Gastos eventos 403 mm / Seguro 120 mm / cuotas y afiliaciones 80mm (Camec-\$ Científicas-SEPAR-ALAT-ATS)

Todo va a rondar sobre ese valor sobre el 50% en este momento y la meta es poder empezar a optimizarlo paulatinamente, ya que logramos ya rastrearlo desde el año 2023.

Otros gastos altos son los costos de los eventos, el seguro y las cuotas de afiliaciones, CAMEC, SEPAR y ATS que representan un gasto alto dentro de la estructura del presupuesto y del estado financiero.



Con estos resultados, a pesar del incremento significativo de ingresos, cerramos con una pérdida operacional y una ejecución de excedentes de \$272 millones que ha sido un comportamiento habitual para un año sin congreso.

A nivel del activo neto tenemos \$999 millones repartidos en nuestras cuatro reservas, en este momento 2 de las reservas están en negativo, más que todo la reserva de la revista y la reserva de funcionamiento. Pero a nivel estructural, la reserva sigue siendo sustancial para poder mantener la operación de la Asociación, son \$1000 millones y de esos \$1.000 millones, el 70% están respaldados en dinero en efectivo, lo que facilita la inversión y ejecución oportuna de los gastos necesarios para el cumplimiento del objeto social de la Asociación.

Vamos a buscar con estos activos netos o estas reservas recuperar o mantener el funcionamiento en la reserva de funcionamiento, enfocarnos en prever dineros para la revista y ya este año en la en toda la ejecución del presupuesto del Congreso que también está previsto para este 2025.

- Seguimiento y análisis versus presupuesto 2024

Habíamos hecho un presupuesto con un escenario bastante pesimista o digamos conservador, y finalmente se lograron ejecutar o recaudar casi \$363 millones más de lo presupuestado.

A nivel de costos y gastos, en nuestros costos directos habíamos presupuestado \$548 millones para costos de eventos de los capítulos y de simposios, de estos se ejecutaron \$481 millones. Pero nuestros costos fijos que se habían presupuestado \$891 millones, quedaron en \$975 millones.

Al final tenemos una ejecución operacional negativa de \$272 millones, llevados a las reservas. Frente a lo que habíamos presupuestado, la pérdida es de casi de \$600 millones. No se llegó al 100% de la ejecución presupuestal de costos porque varios capítulos, además de que lograron una meta superior de facturación, algunos tuvieron menos costos. La Nacional también tuvo su aportación y este año 2024, que no se ejecutaron gastos de Congreso, se contribuyó a que no se materializara este escenario pesimista del presupuesto.

2. Seguimiento y análisis versus presupuesto 2024. Enero-Diciembre



| CONCEPTO | Rentabilidad | Costo | Q | PPTO Total | EJEC Total | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
|--------------------------------|--------------|--------|---|------------------|------------------|--------------|--------------|-----------------|
| INGRESOS | | | | \$ 106.684.800 | \$ 94.911.000 | (11.773.800) | 88,96% | Sub ejecución |
| CAPITULO OCCIDENTAL NORTE | | | | \$ 32.487.200 | \$ 16.908.600 | (15.578.600) | 52,06% | Sub ejecución |
| CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA | | | | \$ 306.864.400 | \$ 306.590.200 | (274.200) | 99,91% | Sub ejecución |
| CAPITULO CENTRAL - BOGOTA | | | | \$ 87.660.000 | \$ 183.240.000 | 85.690.000 | 175,03% | Sobre ejecución |
| CAPITULO COSTA NORTE | | | | \$ 162.890.000 | \$ 166.354.781 | 3.464.781 | 102,09% | Sobre ejecución |
| CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI | | | | \$ 40.280.800 | \$ 42.793.600 | 2.512.800 | 106,24% | Sobre ejecución |
| EJE CAFETERO | 0 | 68,30% | | \$ 148.860.000 | \$ 419.446.844 | 270.586.844 | 281,77% | Sobre ejecución |
| SEDE NACIONAL | | | | \$ - | \$ - | - | 100,00% | Sub ejecución |
| CONGRESO NACIONAL NAT 2025 | 1 | 48,00% | | \$ - | \$ - | - | 100,00% | Sub ejecución |
| TOTAL DE INGRESOS | | | | \$ 825.617.200 | \$ 1.189.245.105 | 363.627.905 | 144,04% | Sobre ejecución |
| CONCEPTO | Rentabilidad | Costo | Q | PPTO Total | EJEC Total | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
| INGRESOS | | | | \$ 83.057.152 | \$ 35.684.240 | (47.372.900) | 42,55% | Sub ejecución |
| CAPITULO OCCIDENTAL NORTE | | | | \$ 14.620.589 | \$ 27.355.52 | 12.734.934 | 187,03% | Sobre ejecución |
| CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA | | | | \$ 194.787.003 | \$ 125.423.010 | (69.364.005) | 64,39% | Sub ejecución |
| CAPITULO CENTRAL - BOGOTA | | | | \$ 48.453.397 | \$ 38.482.698 | (11.970.701) | 75,29% | Sub ejecución |
| CAPITULO COSTA NORTE | | | | \$ 66.982.693 | \$ 53.074.915 | (13.907.778) | 79,24% | Sub ejecución |
| CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI | | | | \$ 21.630.100 | \$ 18.332.898 | (3.297.204) | 84,76% | Sub ejecución |
| EJE CAFETERO | | | | \$ 117.950.450 | \$ 181.011.603 | 63.061.151 | 153,46% | Sobre ejecución |
| SEDE NACIONAL | | | | \$ - | \$ 4.611.568 | 4.611.568 | 100,00% | Sobre ejecución |
| CONGRESO NACIONAL NAT 2025 | | | | \$ - | \$ - | - | 100,00% | Sub ejecución |
| TOTAL DE COSTOS | | | | \$ 548.288.284 | \$ 481.976.453 | (66.311.830) | 87,91% | Sub ejecución |
| TOTAL EGRESOS | | | | \$ 891.824.388 | \$ 975.610.009 | 83.785.621 | 109,39% | Sobre ejecución |
| TOTAL COSTOS Y EGRESOS | | | | \$ 1.440.112.672 | \$ 1.461.486.462 | 21.373.790 | 101,48% | Sobre ejecución |
| EXCEDENTE TOTAL | | | | \$ - | \$ 614.486.472 | 614.486.472 | 100,00% | Sobre ejecución |

A) 144% meta de ingresos OCC norte-Central casi al 90% / Oriental 52%

B) 88% ejecución de costos/ Oriental-Nacional y Congreso sobre ejecutados

- Seguimiento y análisis flujo de caja 2024



Nosotros este año (2024) habíamos presupuestado cerrar el flujo de caja de la Asociación \$290 millones, ese era el escenario que habíamos proyectado, si ejecutábamos al mismo tiempo investigaciones, eventos, congreso y todas las otras cosas que queríamos ejecutar, si hacíamos todo eso al mismo tiempo, hubiéramos cerrado el año con \$290 millones, al final del año se logró cerrar con \$718 millones. Entonces ese piso de \$700 millones en efectivo para empezar el año, es realmente el ladrillo para construir todo el 2025 y lo que viene para para cambiar la tendencia negativa de consumir las reservas. La Asociación pudo mantener su posición en flujo de efectivo, el año pasado (2024) empezó con casi \$780 millones y cerró con \$720 millones, al final mantuvo el dinero. Esa ejecución a nivel de flujo de caja es el mensaje positivo.

3. Seguimiento y análisis flujo de caja 2024.



| NOVIEMBRE | | | | | |
|------------------|----------------|----------------|-------------|--------------|-----------------|
| Q | Noviembre PPTO | Noviembre EJEC | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
| Efectivo inicial | \$ 408.783.039 | \$ 644.736.413 | 235.953.374 | 157.72% | Sobre ejecución |
| CxC Recaudadas | \$ 15.590.400 | \$ 209.018.778 | 193.428.378 | 1340.69% | Sobre ejecución |
| CxP Pagadas | \$ 5.196.800 | \$ - | (5.196.800) | 0.00% | Sub ejecución |
| Gastos pagados | \$ 58.899.666 | \$ 112.012.144 | 53.112.479 | 190.17% | Sobre ejecución |
| Efectivo Final | \$ 360.276.974 | \$ 741.743.046 | 381.466.072 | 205.88% | Sobre ejecución |

| DICIEMBRE | | | | | |
|------------------|----------------|----------------|-------------|--------------|-----------------|
| Q | Diciembre PPTO | Diciembre EJEC | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
| Efectivo inicial | \$ 360.276.974 | \$ 741.743.046 | 381.466.072 | 205.88% | Sobre ejecución |
| CxC Recaudadas | \$ 7.795.200 | \$ 93.250.642 | 85.455.442 | 1196.26% | Sobre ejecución |
| CxP Pagadas | \$ - | \$ - | - | 100.00% | Sub ejecución |
| Gastos pagados | \$ 77.370.630 | \$ 116.036.426 | 38.665.487 | 149.97% | Sobre ejecución |
| Efectivo Final | \$ 290.701.535 | \$ 718.957.563 | 428.256.028 | 247.32% | Sobre ejecución |

| PPTO TOTAL | | | | | |
|------------------|------------------|------------------|-------------|--------------|-----------------|
| Q | PPTO Total | EJEC Total | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
| Efectivo inicial | \$ 795.844.507 | \$ 795.844.507 | - | 100.00% | Sub ejecución |
| CxC Recaudadas | \$ 1.026.212.900 | \$ 1.579.111.105 | 552.898.205 | 153.88% | Sobre ejecución |
| CxP Pagadas | \$ - | \$ - | - | 100.00% | Sub ejecución |
| Gastos pagados | \$ 1.531.355.872 | \$ 1.655.998.048 | 124.642.176 | 108.14% | Sobre ejecución |
| Efectivo Final | \$ 290.701.535 | \$ 718.957.563 | 428.256.028 | 247.32% | Sobre ejecución |

A) Se logró recaudar la cartera en los primeros meses de año y de la facturación de segundo- tercer y Cuarto trimestre. 428 mm + del Presupuesto fin de año 290 millones. 100 mm Cartera que quedara para inicios de enero 2025.

- Varios indicadores y capítulos

Aunque vemos que la ejecución del ingreso y costos es negativa y es muy alta, todavía tenemos en términos de liquidez un capital de trabajo de \$840 millones. A nivel del flujo de caja hubo una pequeña disminución de \$76 millones de flujo de caja del inicio del año pasado, a finales de este mismo año, solo tuvimos \$72 millones perdidos en la operación. Se mantuvo muy bien el flujo de caja, y esto es lo que realmente mantiene a flote cualquier modelo de negocio, cualquier modelo financiero y mantiene a flote a la Asociación.

A nivel de la cartera, muy buen indicador es que la rotación de la cartera con los laboratorios es de 30 días, nos estuvo llegando dinero a 30 días en promedio. Y la rotación de proveedores, es nuestra política, pagar siempre al día, estamos muy bien en ese tema que les pagamos prácticamente en el mismo mes a todos los proveedores.

A nivel de rentabilidad logramos solo llegar al 44% del presupuesto que hemos dicho, como el presupuesto del año anterior era negativo o era conservador haber logrado solo un 40% de ese presupuesto es muy bueno, la meta era poder lograr mucho menos, pero se logró una buena meta.

A nivel de eficiencia, este es el indicador más importante para nosotros como Asociación es el que nos mantiene todavía siendo entidad sin ánimo de lucro, se logró ejecutar más de un 100% de los excedentes de años anteriores en la operación corriente de la Asociación. ¿Eso qué indica? que el dinero que se



estaba recibiendo de la industria, de los que nos apoyan de las donaciones, realmente está ingresando a las arcas y se está moviendo paulatinamente y está generando ese valor agregado que es el objeto misional de la Asociación y estamos ejecutando un valor superior (115%) de esos dineros. Es necesario mantener esa proporción alta para seguir manteniéndonos como régimen tributario especial.

A nivel de los capítulos, cada uno queda con capital de trabajo, bastante significativo para los eventos que están planeados para el 2025. Comparado con los presupuestos que nos han enviado para este año, implica que tienen suficiente capital de trabajo para ejecutar lo que ya planearon este año, tenemos un enfoque que es más hacia congreso que hacia los capítulos. Entonces van a necesitar mucho menos capital de trabajo, mucho menos costo, mucho menos dinero para para ejecutar sus actividades para el 2025, pues es un techo también muy importante de seguridad para los eventos capitulares.

Anexo No. 2: 5-Evaluación Financiera Nov-Dic

No. de Folios: 15

Este anexo hace parte integral del Acta

Informe Revisoría Fiscal – Estados al 31 de diciembre 2024 - Intervención Sra. Olga Muñoz – Revisora Fiscal:

“El informe del revisor fiscal consta de 3 partes, una primera parte que es sobre la razonabilidad de los estados financieros, una segunda parte que es el cumplimiento al código de comercio, todo lo relacionado con el control interno implementado por la Asociación y una tercera parte, que es el cumplimiento de normas legales y regulatorias.

Informamos que los estados financieros, el alcance de nuestra auditoría, fueron los estados financieros de propósito general, la base de nuestra auditoría se hace con base en normas internacionales de auditoría, en tema de ética, atendemos la Ley 43, el Código de Ética de la IFAP.

Los estados financieros se prepararon bajo una hipótesis de negocio en marcha y se hizo un uso adecuado del marco contable que le aplica a la Asociación. También tuvimos en cuenta estimaciones contables, como es el caso del deterioro, de beneficios empleados, de provisiones y de depreciación. En el informe el revisor fiscal también se hace mención algunos asuntos claves de la auditoría que no son una salvedad, ni es un informe independiente al revisor fiscal. Para este caso, tuvimos en cuenta las cuentas por pagar y los gastos de la administración. Los gastos de la administración que en el 2024 ascendieron a \$826 millones y el saldo de las cuentas por pagar queda el 31 de diciembre, fue de \$6 millones de pesos.

Se menciona que la responsabilidad que tiene la Administración de la Asociación en cuanto a los estados financieros es que es responsable de la preparación y presentación razonable de sus estados financieros con base en normas de contabilidad de información financiera vigentes en Colombia y la responsabilidad del gobierno y la dirección, son los encargados de la supervisión del proceso de información financiera de la entidad.

En cuanto a la primera parte del informe del revisor fiscal, que es la razonabilidad, informamos que nuestra opinión a los estados financieros adjuntos al informe, fueron tomados fielmente de los libros de contabilidad que presentan razonablemente en todos sus aspectos de importancia material, la situación financiera de Asonemocito al 31/12/24, los resultados de sus operaciones, los cambios en el archivo neto y los flujos de efectivo por el por el año terminado en esa fecha y de conformidad con las normas de contabilidad, las cuales fueron aplicadas de manera uniforme respecto al año anterior. Por lo tanto, es una opinión unificada o una opinión sin salvedad.



En relación con la segunda parte, me informa el revisor fiscal, que es sobre el control interno y es básicamente dando cumplimiento al artículo 209 del Código de Comercio, pues informamos que las operaciones y los actos de los administradores se ajustan a las decisiones y a los estatutos de la Asociación. El control interno implementado por la Asociación es adecuado, las actas y toda la contabilidad se conserva en forma adecuada.

La tercera parte de del informe, que es el cumplimiento de normas legales y regulatorias, informamos que el informe de gestión y la información que se presenta en el informe de gestión de la Administración es concordante con los estados financieros.

La Asociación está al día en todo el tema de aportes en la seguridad social integral y no tiene pagos que hayan generado mora.

También se manifiesta, que es algo que exige el Código de Comercio, en cuanto al informe de gestión, es que la Administración no manifiesta en su informe de gestión que no entorpeció libre circulación de facturas.

En cuanto a los registros contables en los comprobantes de cuentas y libros de actas, todos son llevados en forma adecuada y se conservan debidamente.

De igual forma, la Administración atendió las observaciones efectuadas por la revisoría fiscal durante la vigencia del 2024 y no hay situaciones que estén pendientes de atender, en ese orden de ideas, a los señores asambleístas este es el informe del revisor fiscal. Gracias.”



Informe del Revisor Fiscal

Responsabilidad de la dirección frente a los Estados Financieros

- La dirección es responsable de la preparación y presentación razonable de los Estados Financieros, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera vigentes en Colombia, y del control interno necesario para preparar Estados Financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error.
- Los responsables del gobierno y la dirección son los encargados de la supervisión del proceso de información financiera de la Entidad.



Informe del Revisor Fiscal

Informe sobre los Estados Financieros

**Opinión no
modificada**

“Sin salvedades”

En nuestra opinión, los Estados Financieros adjuntos a este informe, tomados fielmente de los libros de contabilidad, presentan razonablemente en todos sus aspectos de importancia material la situación financiera de ASONEUMOCITO al 31 de diciembre de 2024, los resultados integrales de sus operaciones, los cambios en el activo neto y los flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera vigentes en Colombia, las cuales fueron aplicadas de manera uniforme con el periodo anterior.

Anexo No. 3: Presentación Asamblea 13 de marzo de 2025

No. de Folios: 10

Este anexo hace parte integral del Acta

Se procede a la aprobación de los estados financieros a 31 de diciembre de 2024:

Pregunta: ¿Aprueba los Estados Financieros a diciembre 31 de 2024?

| RESPUESTAS | VOTANTES | % |
|--------------------------|-----------|-------------|
| APRUEBA | 31 | 100% |
| NO APRUEBA | 0 | 0% |
| VOTO EN BLANCO | 0 | 0% |
| TOTAL DE VOTANTES | 31 | 100% |

La Asamblea Nacional de Miembros aprueba con el 100% de los votos, los Estados Financieros a diciembre 31 de 2024.

7. PROPUESTA Y APROBACIÓN DE LA DESTINACIÓN DEL BENEFICIO NETO O EXCEDENTE AÑO 2024

Presentamos 2 proposiciones:

1. Para los eventos de capítulos:

Queremos que sea un tema 50 y 50, ¿qué significa? que el 50% de los eventos sí o sí hay que patrocinarlos. Hay que mantenerlos patrocinados. Puede ser un evento si, otro evento no, o puede ser que la mitad del evento esté patrocinado. Pero hay que mantener por lo menos esa ratio este año 2025 y posterior del año 2026. ¿Para qué? Para que en 2025, que sabemos que nos va a quedar un excedente, no gastemos ese excedente en 2026 y volvemos a estar otra vez como codependientes del evento del congreso, sino que podamos incrementar los excedentes y poder destinar para algo más los excedentes, para nuevas investigaciones o para nuevas integraciones de otras asociaciones que tengan previstas en el plan a 2030, porque en este momento sólo tenemos 2 decisiones, o para funcionamiento o para



7. PROPUESTA Y APROBACIÓN DE LA DESTINACIÓN DEL BENEFICIO NETO O EXCEDENTE AÑO 2024

congreso y después estamos moviendo las reservas todo el tiempo. Si había panta para la revista entonces no le dimos plata, pero si no hay plata, tocar darle plata a la revista. Y si le dimos plata a la Nacional, ah no está negativo, trasladémosle entonces a la Nacional un poco. Y solo nos estamos moviendo en esas 2 o 3 opciones, no estamos generando otras opciones. Es muy importante esa esa regla, 50/50 para mantenerlo en 2025 y 2026.

2. La segunda propuesta:

Opción A:

Es bueno enfocarnos en suplir las reservas. Entonces tenemos 2 reservas que están en negativo, la reserva de la revista y la reserva de funcionamiento.

Para la reserva de la revista, en el año 2024, la revista ejecutó más o menos \$90 millones o \$95 millones de pesos para para su año, para las publicaciones. Lo que proponemos es que le subsidiemos o le traslademos \$90 millones a la revista. Esos \$90 millones cubrirían los \$30 millones que estamos viendo de pérdida y le darían un capital de trabajo de \$60 millones.

Pero al Presidente de la revista poderle pedir o negociar que por lo menos el 25% de los gastos de la revista se puedan patrocinar o subsidiar de alguna manera que no sean gastos ejecutores de la Asociación, porque entonces ya se nos vuelve un gasto importante dentro de la estructura, que son casi \$90, \$100 millones anuales de la revista.

Esos \$90 millones vendrían de la única reserva que propondríamos tocar, que es la de los capítulos, cursos y comités, porque la del Congreso está 100% comprometida para apalancar todo y las otras 2 están en negativas.

Opción B, que es para la reserva de funcionamiento:

Opción B1: Cubrir \$300 millones de la pérdida de la Nacional con excedentes de los capítulos, ya que se estima recuperarlos en 2025 con la ejecución del congreso y la provisión de eventos para el 2025 es mucho menor, por tanto, no disminuirán sus reservas y tendrán capital de trabajo para el 2026. ¿Qué quiere decir eso? que aunque tengan un capital de trabajo alto, según los presupuestos de actividades, no van a consumir ese capital de trabajo en el 2025. Poder utilizar ese excedente ahorita para subsanar la reserva del funcionamiento y al final del 2025 con el congreso ejecutado, prácticamente se les va a volver a llenar ese capital de trabajo para poder funcionar, esa es una estrategia doble, mantener la regla 50 y 50, y aprovechar este año no tienen tanta envergadura de actividades como las que sí van a tener que tener en 2026.

Opción B2: Eso sí, tocaría evaluarla a nivel de estatutos, y es que todos los excedentes del congreso 2025 se distribuyen solo a la Nacional. No tocar ahorita nada de los capítulos, pero que no haya una expectativa de que, si a inicios del 2025 los capítulos tienen un excedente alto, en 2025 tienen una ejecución de eventos muy bajita y la parte al final del 2025 van a recibir el 50% de excedentes del congreso, prácticamente se va a incrementar muchísimo el capital de trabajo.

Opción B3: La otra opción es intentar algo un poco mixto, \$200 millones ahora de parte de los capítulos y después ya con el análisis de cómo va el presupuesto del congreso, tratar de prever que no sea 50% solo para lo nacional, sino un 70% de los excedentes del congreso para Nacional, como para cubrir ese hueco que está volviendo de casi \$500 millones, ese hueco igual va a seguir creciendo porque tenemos muchos costos fijos, eso solo lo vemos a nivel interno. Esto no afecta nada de los estados financieros.



7. PROPUESTA Y APROBACIÓN DE LA DESTINACIÓN DEL BENEFICIO NETO O EXCEDENTE AÑO 2024

Esto no afecta la capacidad de pago de la Asociación. Esto no afecta ni las deudas ni los impuestos. Esto es muy interno nuestro de las reservas.”

Anexo No. 2: 5-Evaluación Financiera Nov-Dic

No. de Folios: 15

Este anexo hace parte integral del Acta

Se procede a la votación:

Pregunta: Solicitar presupuesto para la revista 25%-75% / \$90 millones para la revista. La revista deberá tener patrocinios de cerca de \$30 millones en 2025. Estos \$90 millones vendrán de las reservas de los Capítulos

| RESPUESTAS | VOTANTES | % |
|--------------------------|-----------|-------------|
| SI | 13 | 61,9% |
| NO | 8 | 38,1% |
| TOTAL DE VOTANTES | 21 | 100% |

La Asamblea Nacional de Miembros aprueba con el 61,9% de los votos, Solicitar presupuesto para la revista 25%-75% / \$90 millones para la revista.

Pregunta: Cubrir \$300 millones de la pérdida nacional con excedentes de los capítulos ya que se estima recuperarlos en 2025 con la ejecución del congreso. Y la previsión de eventos para el 2025 es menor, por tanto, no disminuirán sus reservas y tendrán capital de trabajo para el año 2026.

| RESPUESTAS | VOTANTES | % |
|--------------------------|-----------|-------------|
| SI | 15 | 71,42% |
| NO | 6 | 28,56% |
| TOTAL DE VOTANTES | 21 | 100% |

La Asamblea Nacional de Miembros aprueba con el 71,42% de los votos, Cubrir \$300 millones de la pérdida nacional con excedentes de los capítulos.

8. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2025

“Para el 2025 tenemos un presupuesto de ingresos de cerca de \$2500 millones y de esos \$2500 millones, el 70% van a venir de la expectativa de recaudo del Congreso. El otro 30% de los eventos capitulares. Según los cronogramas de actividades y los precios que tenemos, estos son los montos que agregamos como objetivo de recaudo para cada uno de los capítulos. Y este es el monto de la capacidad de venta que tiene el congreso. A estas alturas son \$1700 millones, \$1020 millones ya están comprometidos en la negociación para el congreso. La idea es seguir con esa expectativa. Hay que mantener el margen de 50%, es decir, que los costos que se tengan previstos para el congreso por el operador logístico no superen el 50%. En este momento está cubriendo cerca de \$860 millones de costo para lograr esa meta.

Lo otro es mantener la relación que tenemos a nivel de costos con los capítulos, pues esto sería el capital que vamos a invertir de este año \$68 millones (Capítulo Occidental Norte), \$29 millones (Capítulo Oriental), \$82 millones (Capítulo Central). Como ven, ese capital es bastante más pequeño el capital de trabajo que tienen actualmente los capítulos por eso vuelvo y recalco que este 2025, año de congreso la necesidad de flujo de caja o de costos de dinero para los capítulos es más pequeña y viendo que tienen



8. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2025

unas reservas, un capital de trabajo alto, se pueden tomar esas esas propuestas que estamos mostrando en los en los slides anteriores.

Estamos cerrando con costos de cerca de \$2.300 millones, de los cuales 1.076 millones son costos fijos o gastos fijos de la operación. Dentro de eso recalco, de lo presupuestado en este momento, el seguro de vida, las afiliaciones, viajes y gastos de representación y los gastos de juntas nos están representando casi el 43% de estos gastos. Será cerca de unos \$430 millones de pesos son costos fijos bastante grandes que no vamos a renegociarlos o moverlos en este momento y la proyección del cierre de flujo de caja, aún con estas cifras tan grandes, es mantener una proyección de flujo de caja de cerca de \$696 millones.

Este año empezamos con \$718 millones para todo lo que tenemos planeado y si ejecutamos todo, nos va bien, podemos proyectar que cerramos el año con \$696 millones, para el año 2026 que es un año de no congreso.

Anexo No. 2: 5-Evaluación Financiera Nov-Dic

No. de Folios: 15

Este anexo hace parte integral del Acta

Se procede a la votación del presupuesto para el año 2025:

Pregunta: ¿Aprueba el presupuesto para el año 2025?

| RESPUESTAS | VOTANTES | % |
|--------------------------|-----------|-------------|
| SI | 17 | 100% |
| NO | 0 | 0% |
| TOTAL DE VOTANTES | 17 | 100% |

La Asamblea Nacional de Miembros aprueba con el 100% de los votos, el presupuesto para el año 2025.

| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| Ledys del Carmen Blanquicett Barrios | Presidente | <i>Ledys Blanquicett B.</i> |
| Germán Díaz Santos | Secretario Ejecutivo | <i>Germán Díaz Santos</i> |



COMISIÓN REVISORA Y APROBATORIA:

Los suscritos miembros de la comisión encargada de la revisión y aprobación de la presente acta manifestamos:

Que hemos revisado el acta No. 45/2025 en su integridad y manifestamos expresamente que corresponde a la reunión de Asamblea Nacional de miembros realizada de manera virtual el día 13 de marzo de 2025, que no encontramos discrepancia alguna de los puntos tratados según el orden del día, ni en las deliberaciones y las votaciones en ella contenidas.

Que en consecuencia y en cumplimiento del encargo que nos fue asignado se permite impartirle su aprobación a la citada acta No. 45/2025, por lo cual se firma.

| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|------------------------|-------------------|-------|
| Audrey Piotrostanalzki | Comisión Revisora | |
| Carlos Torres | Comisión Revisora | |



ANEXOS

Anexo No. 1: Presentación Informe de Gestión Dra. Ledys



**INFORME DE GESTION AÑO
2024**

ASOCIACION COLOMBIANA DE NEUMOLOGIA Y CIRUGIA DE TORAX

**DRA. LEDYS BLANQUICETT BARRIOS
PRESIDENTE**

BOGOTÀ D.C.



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2024

• **Introducción:**

Dando cumplimiento a los estatutos de la Asociación y de conformidad con las normas legales vigentes, se presenta el siguiente informe sobre las actividades desarrolladas por el presidente de la Asociación Colombiana de Neumología y Cirugía de Tórax, durante el periodo 2024 con su respectivo alcance. Con este fin se tratarán los siguientes puntos:

• **Total, de miembros activos Año 2024:**

| CATEGORÍA | CANTIDAD |
|----------------------|------------|
| ADHERENTE | 27 |
| ASOCIADO | 26 |
| EMERITO-EXPRESIDENTE | 15 |
| EMERITO-NUMERO | 14 |
| EMERITO-PRESIDENTE | 1 |
| HONORARIO | 4 |
| NUMERO | 201 |
| EMERITO | 1 |
| TOTAL | 289 |

• **Total, Recaudo cuotas de sostenimiento al 31 de diciembre de 2024: \$128.880.873**• **Actividades Administrativas Nacional:****Contrato Fijo:**

- En el área Administrativa ingresó Mónica Amaya Núñez en el año 2024 como auxiliar administrativa.

| CONTRATOS DE TRABAJO ASOCIUMOCITO | | | | | | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------|--------------|------------------|-----------------|----------------------|---|
| CONTRATISTA | MODALIDAD DEL CONTRATO | OBJETO DEL CONTRATO | FORMA DE PAGO | VALOR | OTRO SI SI NO | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN | DURACIÓN |
| MÓNICA AMAYA | CONTRATO MENSUAL DE TRABAJO | AUXILIAR ADMINISTRATIVA | MENSUAL | \$ 1.983.808 | X | 15/01/2024 | 15/12/2024 | 12 MESES (RENOVACIÓN DE RAMERA AUTOMÁTICA DURANTE EL PRÓXIMO AÑO) |

Contratos Prestación de Servicios:

| ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUMOLOGÍA Y CIRUGÍA DE TORAX CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | | | | | | | |
|--|-------------------------------------|---|---------------|---------------|------------------|-----------------|-----------------------|----------|
| CONTRATISTA | MODALIDAD DEL CONTRATO | OBJETO DEL CONTRATO | FORMA DE PAGO | VALOR | OTRO SI SI NO | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN | DURACIÓN |
| TRANSACCIONES | Contrato de prestación de servicios | El objeto del presente contrato es la prestación de los servicios de certificación, transacción y custodia documental y recuperación de información. | MENSUAL | \$ 187.240 | | 22/01/2024 | RENOVACIÓN AUTOMÁTICA | 12 meses |
| OLIVIA OROZCO | Contrato de prestación de servicios | El objeto del presente contrato es la prestación de diseño gráfico, diseño web, creación de contenidos, y soporte en redes sociales. | MENSUAL | \$ 3.534.140 | X | 1/02/2024 | 31/01/2025 | 12 meses |
| COGO EPIDEMIOLOGY SAS | Contrato de prestación de servicios | El objeto del presente contrato es el CONTRATO de ASISTENCIA para el desarrollo de actividades de monitoreo y apoyo al desarrollo de proyectos de salud de neumología en Colombia, las cuales se detallan en el Anexo No. 1, el cual forma parte integral de este contrato. | MENSUAL | \$ 2.869.638 | | 30/03/2024 | 30/03/2024 | 5 meses |
| CORE HARRET | Contrato de prestación de servicios | DESARROLLO Y MANEJO DE LA PLATAFORMA DE TRANSACCIONES Y ÉTICA EMPRESARIAL, INTEGRAL, PARA UNA COMERCIALIZACIÓN DE ESTADÍSTICAS EN LAS ORGANIZACIONES DE NOVIEMBRE 18 DE 2022 Y 013 DEL 10 DE ABRIL DE 2023 ENTREGAS POR LA SECRETARÍA JURÍDICA COLOMBIANA. | MENSUAL | \$ 2.869.638 | | 1/03/2024 | 28/02/2025 | 12 meses |
| EVENTON | Contrato de prestación de servicios | ORGANIZACIÓN TOTAL DE LA PRIMERA LOGÍSTICA DEL CONGRESO QUE REALIZA EL COMITÉ ASISTENTE EN EL AÑO 2025 EN LA CIUDAD DE MEDELLÍN. | ÚNICO PAGO | \$ 20.869.638 | | 01/06/2024 | 31/05/2025 | 14 meses |
| BETADELTECA | Contrato de prestación de servicios | MANEJO DE CONTENIDOS PARA EL DESARROLLO DE LA PLATAFORMA OPEN JOURNAL SYSTEM, SERVICIOS DE GESTIÓN EDITORIAL, BASA LA REVISTA DE LA ASOCIACIÓN. | ÚNICO PAGO | \$ 71.869.670 | | 1/01/2024 | 31/12/2024 | 12 meses |
| SUPERA UNIVIA ASESORO | Contrato de prestación de servicios | ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRATIVA. | MENSUAL | \$ 472.638 | | 1/02/2024 | 28/12/2024 | 10 meses |
| LAJANA PUEBLA | Contrato de prestación de servicios | ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRATIVA. | MENSUAL | \$ 472.638 | | 1/03/2024 | 28/12/2024 | 10 meses |
| SUR-TE ASISTENCIA | Contrato de prestación de servicios | ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRATIVA. | MENSUAL | \$ 472.638 | | 1/04/2024 | 28/12/2024 | 10 meses |



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2024

Logros Académicos de Presidencia:

1. Se inicia el Núcleo Operativo para el Desarrollo del Plan Estratégico el cual se trabaja con los miembros de Asociación.
2. IV Simposio Virtual de Tuberculosis Pulmonar
3. Conversatorio ¡70 años de compromiso con la salud respiratoria en Colombia!
4. Curso de Espirometría – ALAT
5. Día Mundial del Asma - Evento para pacientes Barranquilla
6. Foro: Asma y Alergias
7. Dominando la broncoscopia
8. Conmemoración Día Mundial del Pulmón
9. II Curso Interdisciplinario Colombiano de Hipertensión Pulmonar
10. Encuentro con Fellows de Neumología
11. Primer encuentro de Hipertensión Arterial - Orgullosamente Caribe
12. La EPOC está más cerca de lo que crees: Protege tus pulmones del tabaquismo.
13. Búsqueda del Tesoro Virtual

Beneficios Renovados 2024:

- **Póliza de seguro Vida:** Se da continuidad al pago del seguro de vida a los miembros activos de la Asociación valor pagado en el año 2024
\$ 124. 695.992
- **Póliza Todo Riesgo:** Se da continuidad al cubrimiento para la oficina de la Asociación: **\$1.692.028**
- **Renovación membresías Asociaciones Internacionales:**
 - ATS: American Thoracic Society **\$42.791.519**
 - ALAT : Asociación Latinoamericana Society y ERS: European Respiratory Society **\$ 49.654.046**
 - SEPAR: Sociedad Española de Neumología y Cirugía Torácica. **\$29.508.519**

Ingresos Asociación 2024:

- **Patrocinios Industria Farmacéutica:** Se recibió como ingreso un valor de **1.020.612.250**
- **Sistema de gestión y calidad:**

Depuración de la estructura del sistema de gestión integral tanto para el área de calidad como para todo lo relaciones en salud y seguridad en el trabajo, en conjunto con la administración se realizó una estructura mucho más flexible, dinámica y de



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2024

fácil acceso con el fin de que toda la documentación correspondiente a la Asociación sea de fácil almacenamiento y consulta para las partes interesadas.

También se desarrolló en su totalidad el documento de nominado PTEE programa de transparencia y ética empresarial. Solicitado por el ente de control alcaldía mayor de Bogotá, pero debido a cambios en los tiempos de entrega esta entidad no a definido una fecha, para la entrega de este documento.

Se efectuó incorporación de los requisitos del programa de transparencia y ética empresarial dentro del proceso de proveedores de la asociación, desarrollando y actualizando los formatos: GE-F-175-1 Conocimiento Persona Jurídica GE-F-176-1 Conocimiento Persona Natural, cabe resaltar que estos códigos se actualizarán de acuerdo a la nueva nomenclatura asignada a la información documental, la cual quedara identificada por procesos.

Se crearon los formatos anexo PEP y Encuesta de Percepción de Riesgos del PTEE.

- Sistema seguridad y salud en el trabajo:

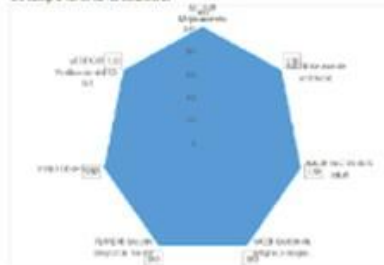
Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo



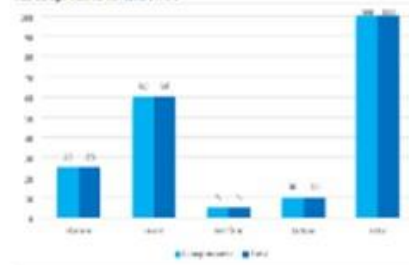
Resolución
0312:2019

Establece los estándares
mínimos del Sistema de
Gestión de SST

4.1. Cumplimiento de los estándares



4.2. Cumplimiento del Ciclo PHVA



Resultado Evaluación diciembre 2024
100%



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2024

Generalidades en cumplimiento



- Accidentalidad Laboral: 0
- Enfermedad Laboral: 0
- Incidentalidad laboral: 0
- Se realiza adaptaciones de puestos de trabajo con la compra de sillas y herramientas para contribuir a la higiene postural del equipo de trabajo.
- Se ejecutan inspecciones con las que define realizar actividades de orden y aseo
- Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo, activo en cumplimiento con los requisitos normativos
- Comité de Convivencia Laboral activo en cumplimiento con los requisitos normativos
- Durante la remodelación de las oficinas se prioriza el concepto del responsable de SGSST, para contribuir con las necesidades locativas que se requieren para mantener el confort de los puestos de trabajo y el compromiso con el medio ambiente disminuyendo el consumo de energía eléctrica



Generalidades en cumplimiento



- Programa de capacitación en 80% ejecutado, con capacitaciones interactivas con el personal teniendo el objetivo principal de entregar conceptos claros y despejar dudas de manera óptima y con ejemplos prácticos, se evidencia la necesidad en cuanto programación de tiempo consciente para la asistencia a capacitaciones
- Plan de Trabajo 100% ejecutado
- Se gestiona el cambio de actividad económica en la ARL, proceso gestionado con el Director Integral de Servicios encargo de la Asociación
- Pendiente radicación de reporte del SGSST ante el Ministerio de Trabajo debido a que la plataforma se habilitará según los lineamientos entregados en la circular que se publique en enero de 2025.
- Se documenta profesigramas por medico laboral quien documenta y certifica el mismo.
- Se realizan Exámenes Médicos Ocupacionales Periódicos y de ingreso respectivamente, basados en requerimientos solicitados por el profesigramas.





INFORME DE GESTIÓN AÑO 2024

Oportunidades de Mejora



Prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores.



Oportunidades de Mejora





INFORME DE GESTIÓN AÑO 2024

• Revista de Neumología:

Vol. 35 Núm. 2 Supl-1 (2024)
Vol. 36 Núm. 1 (2024)
Vol. 36 Núm. 1 Suplemento 1 (2024)
Vol. 36 Núm. 2

Duración: El contrato será de doce meses (12) comprendido desde el día 1 de enero de 2024 y hasta el día 31 de diciembre de 2024.

Valor total: El valor del presente contrato corresponde a la suma de Cuarenta y siete millones cuatrocientos sesenta mil pesos M/CTE (\$68.495.909) Impuestos incluidos.

• Proyectos de Investigación y Estandarización comité de investigación:

Aún se encuentra el proyecto del Dr. Javier Iván Lasso, vigente por cambio del objeto de la investigación se firma nuevo contrato con vigencia a un año.

- **Información Financiera:** Los informes y Estados Financieros, no contiene vicios, imprecisiones o errores que impidan conocer la situación real patrimonial de las operaciones de la Asociación.

➤ **Cartera al 31 de diciembre de 2024: \$96.619.674**

➤ Estado de Situación Financiera al 31 de

diciembre de 2024:

| Rubro | Mensual | Acumulado |
|-------------|-----------------|------------------|
| Activos | -\$ 107.629.845 | \$ 1.098.314.252 |
| Pasivos | -\$ 17.583.654 | \$ 98.524.443 |
| Activo Neto | -\$ 90.046.191 | \$ 999.789.809 |

Resultado a diciembre 2024

| Rubro | Mensual | Acumulado |
|---------------------------|----------------|------------------|
| Ingresos | \$ 46.485.099 | \$ 1.189.245.105 |
| Costos y Gastos | \$ 136.531.290 | \$ 1.461.486.462 |
| Ejecución Excedentes Neta | -\$ 90.046.191 | -\$ 272.241.356 |

- **Libre Circulación de Facturas:** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 86 de la Ley de 2013, se deja constancia de que la sociedad no afecto la libre circulación de las facturas emitidas por sus vendedores o proveedores.
- **El estado de la situación jurídica de la Asociación:** donde se indique si



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2024

existen o no procesos jurídicos a favor o en contra: A la fecha de presentación del informe la Asociación no tiene ni conoce procesos jurídicos a favor o en contra.


- **Los acontecimientos importantes acaecidos después del ejercicio:** A la fecha del presente informe no se presenta acontecimientos relevantes que puedan afectar la operación de la Asociación.
- **El estado de cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor:** La compañía durante el ejercicio presentado a cumplido las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor.

Aprobación de Informe de Gestión:

El informe de Gestión corresponde al ejercicio finalizado 31 de diciembre de 2024, y son elaborados y aprobados por el representante legal, para ser presentados a la Asamblea Nacional de Miembros en su reunión Ordinaria de acuerdo con lo requerido por el código de comercio, información adicional como negocio en marcha, datos estadísticos, hechos posteriores y operación con vinculadas económicos entre otros fueron reveladas en las notas a los estados financieros, que se adjuntan al reporte.

Dando constancia de dicho informe firma.

LEDYS BLANQUICETT BARRIOS, MD.
Presidente y Representante Legal

| | | |
|--|--|------------------|
|  | ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE NEUMOLOGÍA Y CIRUGÍA DE TORÁX | GE-F-151-1 |
| | ACTA DE ASAMBLEA | Página: 26 de 38 |

Anexo 2: 5-Evaluación Financiera Nov-Dic





HITOS RELEVANTES 2024



Administrativo

- *Procesos nuevos
- *Control interno
- *Virtualización
- *40 Políticas Contables
- *Actualización Helisa
- *ESAL (5) año



Auditoría

- *3 años sin Salvedades
- *Cronogramas establecidos
- *Reuniones de discusión de hallazgos
- *Integración de todo el equipo en respuestas



Finanzas

- *Flujo de caja
- *Presupuestos
- *18 Reuniones financieras
- *Control excedentes cada 2 meses
- *50 Informes de capítulos



5 años de relación
comercial de 15
salvedades a 0.



1. Seguimiento a Situación Financiera y Estado de Resultado.

Activos

| ACTIVO | Diciembre 2024 | Diciembre 2023 | Variación | %Variación |
|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Activos corrientes | | | | |
| Efectivo y equivalentes al efectivo | 718.957.563 | 795.844.507 | (76.886.944) | -10% |
| Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar (corrientes) | 104.792.017 | 337.114.964 | (232.322.947) | -69% |
| Activos por impuestos corrientes, corriente | 1.430.000 | 1.430.000 | (0) | 0% |
| Activos corrientes totales | 825.179.580 | 1.134.389.471 | (309.209.891) | -27% |
| Activos no corrientes | | | | |
| Propiedades, Planta y Equipo | 273.134.672 | 277.680.599 | (4.545.927) | -2% |
| Activos no corrientes totales | 273.134.672 | 277.680.599 | (4.545.927) | -2% |
| Activos totales | 1.098.314.252 | 1.412.070.070 | (313.755.817) | -22% |

A) Activos totales 1,098 mm / Efectivo en 718 millones, CxC 104 millones con expectativa de recaudo Ene-Mar de 2025, recuperación de cartera muy rápida, variación -69% todo en efectivo

B) Total de activos estables como apalancamiento avaluó en 396 millones.



1. Seguimiento a Situación Financiera y Estado de Resultado.

Pasivos

| PASIVOS | Diciembre 2024 | Diciembre 2023 | Variación | %Variación |
|--|-------------------|--------------------|---------------------|-------------|
| Provisiones corrientes por beneficios a los empleados | 9.254.022 | 7.594.480 | 1.659.541 | 22% |
| Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar corrientes | 6.115.035 | 3.476.040 | 2.638.995 | 76% |
| Pasivos por impuestos corrientes, corriente | 79.475.000 | 127.308.000 | (47.833.000) | -38% |
| Otros pasivos no financieros corrientes | 3.680.387 | 1.660.384 | 2.020.003 | 122% |
| Pasivos corrientes totales | 98.524.444 | 140.038.904 | (41.514.461) | -30% |

A) Corresponde a saldos de planillas y cesantías a pagarse en enero y febrero de 2025

B) Impuestos IVA 51 m, ICA 0,4 m Renta 24,6 m, Retenciones 2,m el IVA en enero se pago sin contratiempos.

C) Pasivos diferidos cuotas año 2024-2025 ii

D) Las Deudas representan el 10% del activo Neto.



1. Seguimiento a Situación Financiera y Estado de Resultado.

Estado de Resultados

| Estado de Resultados | Diciembre 2024 | Diciembre 2023 | Variación | %Variación |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| (+)Ingresos de actividades ordinarias | 1.185.134.850 | 1.916.712.447 | (731.577.593) | -38% |
| (-)Costo de ventas | 599.956.871 | 882.367.680 | (282.410.809) | -32% |
| Ganancia Bruta | 585.177.983 | 1.034.344.767 | (449.166.784) | -43% |
| (-)Gastos de administración | 826.196.193 | 1.057.055.734 | (230.859.541) | -22% |
| (-)Otros gastos | 1.384.650 | 1.252.662 | 131.988 | 11% |
| (+)Otras ganancias o pérdidas | 6.177 | 1.583.707 | (1.577.530) | -100% |
| Ganancia o pérdida por actividades de operación | (242.396.683) | (22.379.922) | (220.016.761) | -983% |
| (+)Ingresos financieros | 4.104.075 | 13.434.306 | (9.330.232) | -69% |
| (-)Costos financieros | 8.777.748 | 8.745.513 | 32.234 | 0% |
| Ganancia (pérdida) antes de impuestos | (247.070.356) | (17.691.129) | (229.379.227) | -1297% |
| Impuesto de renta | 25.171.000 | 26.190.000 | (1.019.000) | -4% |
| Resultado Integral | (272.241.356) | (43.881.129) | (228.360.227) | -520% |

A) Ingresos vamos un 144% de la meta de ingresos (363+).

B) Nueva presentación, Ganancia Bruta para toma de decisiones, muestra que ronda entre el 50% al 55% en los últimos dos años

c) Gastos eventos 403 mm / Seguro 120 mm / cuotas y afiliaciones 80mm (Camec-S Científicas-SEPAR-ALAT-ATS)



1. Seguimiento a Situación Financiera y Estado de Resultado.

Activo Neto

| Presentación Activo Neto Dic 2024 y ejecución Excedentes | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|-----------------|-----------------|--------------------|--------------------|---------------------------------|
| Reserva destinación | 2023-12 | 2024-02 | 2024-04 | 2024-06 | 2024-08 | 2024-10 | 2024-12 | Ejecutados 2024 | Apropiados 2024 | Total Excedentes Disponer |
| Revista y medios de difusión | 48,40 | -\$0,0 | -\$19,7 | -\$35,5 | \$0,0 | -\$17,8 | -\$22,5 | -\$95,55 | 17,70 | 29,45 |
| Funcionamiento | - | -\$77,5 | -\$285,0 | -\$21,8 | -\$100,9 | -\$131,1 | -\$35,2 | -\$751,63 | 241,88 | 509,75 |
| Capítulos, cursos, comites (Investigación) | 921,96 | -\$32,2 | -\$63,8 | -\$212,2 | -\$131,9 | -\$98,1 | -\$71,4 | -\$609,69 | 929,66 | 1.241,93 |
| Congresos | 420,15 | \$0,0 | \$0,0 | \$0,0 | -\$4,6 | \$0,0 | \$0,0 | -\$4,61 | - | 415,54 |
| Otras Reservas NIIF | - | 118,48 | \$0,0 | \$0,0 | \$0,0 | \$0,0 | \$0,0 | \$0,00 | - | 118,48 |
| Total | 1.272,03 | - 109,77 | - 368,60 | - 269,57 | 237,40 | - 247,05 | - 219,10 | 1.461,49 | 1.189,25 | 999,79 |

| Reserva destinación | Excedentes 2023 | Excedentes 2024 | Excedentes de Congreso |
|---|--------------------|--------------------|------------------------------|
| Revista y medios de difusión | - | 47,15 | 17,70 |
| Funcionamiento | - | 751,63 | 241,88 |
| Capítulos, cursos, comites (Investigación) | 312,27 | 929,66 | 1.241,93 |
| Congresos | 415,54 | - | 415,54 |
| Otras Reservas NIIF | - | 118,48 | - |
| Total | - | 1.189,25 | 999,79 |

- a) Prever dineros para funcionamiento
b) Prever dineros para revista
c) Ejecutar Congreso 2025



2. Seguimiento y análisis versus presupuesto 2024. Enero-Diciembre

| CONCEPTO | INGRESOS | Rentabilidad | Costo | Q | PPTO Total | EJEC Total | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
|--------------------------------|----------|--------------|--------|---|----------------|------------------|--------------|--------------|-----------------|
| CAPITULO OCCIDENTAL NORTE | | | | | \$ 106.684.800 | \$ 94.911.000 | (11.773.800) | 88,96% | Sub ejecución |
| CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA | | | | | \$ 32.487.200 | \$ 16.908.600 | (15.578.600) | 52,05% | Sub ejecución |
| CAPITULO CENTRAL - BOGOTÁ | | | | | \$ 306.864.400 | \$ 306.590.200 | (274.200) | 99,91% | Sub ejecución |
| CAPITULO COSTA NORTE | | | | | \$ 87.560.000 | \$ 153.240.000 | 65.680.000 | 175,03% | Sobre ejecución |
| CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI | | | | | \$ 102.890.000 | \$ 155.354.761 | 52.464.761 | 150,99% | Sobre ejecución |
| EJE CAFETERO | 0 | 68,30% | | | \$ 40.280.800 | \$ 42.793.600 | 2.512.800 | 106,24% | Sobre ejecución |
| SEDE NACIONAL | | | | | \$ 148.860.000 | \$ 419.446.944 | 270.586.944 | 281,77% | Sobre ejecución |
| CONGRESO NACIONAL N&T 2025 | | 1 | 48,00% | | \$ - | \$ - | - | 100,00% | Sub ejecución |
| TOTAL DE INGRESOS | | | | | \$ 825.617.200 | \$ 1.189.245.105 | 363.627.905 | 144,04% | Sobre ejecución |

| CONCEPTO | INGRESOS | Rentabilidad | Costo | Q | PPTO Total | EJEC Total | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
|--------------------------------|----------|--------------|-------|---|------------------|------------------|--------------|--------------|-----------------|
| CAPITULO OCCIDENTAL NORTE | | | | | \$ 83.857.152 | \$ 35.684.240 | (48.172.900) | 42,55% | Sub ejecución |
| CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA | | | | | \$ 14.626.589 | \$ 27.355.52 | 12.728.934 | 187,03% | Sobre ejecución |
| CAPITULO CENTRAL - BOGOTÁ | | | | | \$ 194.787.903 | \$ 125.423.016 | (69.364.885) | 64,39% | Sub ejecución |
| CAPITULO COSTA NORTE | | | | | \$ 48.453.397 | \$ 36.482.696 | (11.970.701) | 75,29% | Sub ejecución |
| CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI | | | | | \$ 66.982.693 | \$ 53.074.915 | (13.907.778) | 79,24% | Sub ejecución |
| EJE CAFETERO | | | | | \$ 21.630.100 | \$ 18.332.896 | (3.297.204) | 84,76% | Sub ejecución |
| SEDE NACIONAL | | | | | \$ 117.950.450 | \$ 181.011.601 | 63.061.151 | 153,46% | Sobre ejecución |
| CONGRESO NACIONAL N&T 2025 | | | | | \$ - | \$ 4.611.558 | 4.611.558 | 100,00% | Sobre ejecución |
| TOTAL DE COSTOS | | | | | \$ 548.288.284 | \$ 481.976.485 | (66.311.830) | 87,91% | Sub ejecución |
| TOTAL EGRESOS | | | | | \$ 891.824.388 | \$ 975.610.009 | 83.785.621 | 109,39% | Sobre ejecución |
| TOTAL COSTOS Y EGRESOS | | | | | \$ 1.440.112.672 | \$ 1.461.486.462 | 21.373.790 | 101,48% | Sobre ejecución |
| EXCEDENTE TOTAL | | | | | -\$ 614.495.472 | -\$ 272.241.357 | 342.254.115 | 44,30% | Sobre ejecución |

- A) 144% meta de ingresos OCC norte-Central casi al 90% / Oriental 52%
B) 88% ejecución de costos/ Oriental-Nacional y Congreso sobre ejecutados



3. Seguimiento y análisis flujo de caja 2024.



| NOVIEMBRE | | | | | |
|------------------|----------------|----------------|-------------|--------------|-----------------|
| Q | Noviembre PPTO | Noviembre EJEC | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
| Efectivo inicial | \$ 408.783.039 | \$ 644.736.413 | 235.953.374 | 157,72% | Sobre ejecución |
| CxC Recaudadas | \$ 15.590.400 | \$ 209.018.778 | 193.428.378 | 1340,69% | Sobre ejecución |
| CxP Pagadas | \$ 5.196.800 | \$ - | (5.196.800) | 0,00% | Sub ejecución |
| Gastos pagados | \$ 58.899.666 | \$ 112.012.144 | 53.112.479 | 190,17% | Sobre ejecución |
| Efectivo Final | \$ 360.276.974 | \$ 741.743.046 | 381.466.072 | 205,88% | Sobre ejecución |

| DICIEMBRE | | | | | |
|------------------|----------------|----------------|-------------|--------------|-----------------|
| Q | Diciembre PPTO | Diciembre EJEC | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
| Efectivo inicial | \$ 360.276.974 | \$ 741.743.046 | 381.466.072 | 205,88% | Sobre ejecución |
| CxC Recaudadas | \$ 7.795.200 | \$ 93.250.642 | 85.455.442 | 1196,26% | Sobre ejecución |
| CxP Pagadas | \$ - | \$ - | - | 100,00% | Sub ejecución |
| Gastos pagados | \$ 77.370.630 | \$ 116.036.126 | 38.665.487 | 149,97% | Sobre ejecución |
| Efectivo Final | \$ 290.701.535 | \$ 718.957.563 | 428.256.028 | 247,32% | Sobre ejecución |

| PPTO TOTAL | | | | | |
|------------------|------------------|------------------|-------------|--------------|-----------------|
| Q | PPTO Total | EJEC Total | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
| Efectivo inicial | \$ 795.844.507 | \$ 795.844.507 | - | 100,00% | Sub ejecución |
| CxC Recaudadas | \$ 1.026.212.900 | \$ 1.579.111.105 | 552.898.205 | 153,88% | Sobre ejecución |
| CxP Pagadas | \$ - | \$ - | - | 100,00% | Sub ejecución |
| Gastos pagados | \$ 1.531.355.872 | \$ 1.655.998.048 | 124.642.176 | 108,14% | Sobre ejecución |
| Efectivo Final | \$ 290.701.535 | \$ 718.957.563 | 428.256.028 | 247,32% | Sobre ejecución |

- A) Se logro recaudar la cartera en los primeros meses de año y de la facturación de segundo- tercer y Cuarto trimestre. 428 mm + del Presupuesto fin de año 290 millones. 100 mm Cartera que quedara para inicios de enero 2025.

4. Varios Indicadores



| OBJETIVO DEL PROCESO | TIPO DE INDICADOR | NOMBRE DEL INDICADOR | | | | |
|---|-------------------|---------------------------------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|
| | | | OCT | NOV | DIC | Total |
| Evaluar el capital de trabajo a corto plazo con el que cuenta la Asociación | Liquidez | Capital de Trabajo | \$ 809.777.424 | \$ 864.406.248 | \$ 846.750.650 | \$ 846.750.650 |
| Evaluar la capacidad de flujo de caja o de dinero disponible de la Asociación para hacer pagos | Liquidez | Flujo de Caja | - 106.333.851 | 97.006.633 | 22.785.483 | - \$ 76.886.944 |
| Evaluar que tan rápido la Asociación recauda su cartera | Eficiencia | Rotación de Cartera | 80 | 76 | 32 | 32 |
| Evaluar que tan rápido le pagamos a los proveedores | Eficiencia | Rotación de Proveedores | 0,5 | 1,2 | 1,5 | 1,5 |
| Identificar cambios significativos en el presupuesto versus lo realmente ejecutado para apoyarse y tomar decisiones. | Rentabilidad | Cumplimiento De Ejecución Presupuesto | -1% | -1% | 15% | 44% |
| Identificar que se este ejecutando los excedentes destinados para su fin, esto ya que si no se ejecutan, tener un sustento para re distribuirlos de ser necesarios. | Eficiencia | Cumplimiento Ejecución Excedentes | 9% | 7% | 11% | 15% |



4. Varios Capítulos

Efectivo a Diciembre
Cta : 670,668,549
Fdu: 48,289,006



| Capítulos | Capital inicio 2024 | 9% Traslado Asamblea | Saldo a Diciembre 2024 | Capital de trabajo |
|--------------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|--------------------|
| Capítulo Occidental Norte | 149.304.035 | -\$14.116.766 | \$24.804.893 | 159.992.161 |
| Capítulo Oriental - B. Manga | 106.880.860 | -\$10.105.635 | -\$28.078.270 | 68.696.954 |
| Capítulo Central - Bogotá | 121.826.079 | -\$11.518.713 | \$119.046.222 | 229.353.588 |
| Capítulo Costa Norte | 249.199.853 | -\$23.561.963 | \$83.437.300 | 309.075.190 |
| Capítulo Occidental Sur - Cali | 83.267.943 | -\$7.873.023 | \$79.375.210 | 154.770.130 |
| Eje Cafetero | 88.283.032 | -\$8.347.202 | \$11.216.965 | 91.152.795 |



4. Varios

Evolución pre pandemia hasta 2024 de la asociación

| ELEMENTO | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Ingresos | 1.884.584.092 | 321.545.218 | 504.692.097 | 1.678.159.235 | 1.931.730.460 | 1.189.245.106 |
| Costos y Gastos | 1.191.595.773 | 583.488.586 | 767.625.249 | 1.652.879.617 | 1.975.611.589 | 1.461.486.462 |
| Excedentes | 771.474.896 | - 252.220.293 | 25.585.618 | -247.434.152 | - 43.881.129 | - 272.241.356 |
| Activo Neto = Reservas | 1.805.481.121 | 1.553.260.828 | 1.290.326.676 | 1.315.912.294 | 1.272.031.166 | 999.789.809 |
| Efectivo | 1.193.289.461 | 1.149.838.678 | 840.751.639 | 1.011.069.672 | 795.844.507 | 718.957.563 |

Políticas de reservas equivalentes al 25% del gasto o costo total del año y que estén respaldadas en efectivo, para 2025 las reservas son 42% de los costos presupuestados y los costos están respaldados en un 30%



- 4. Varios**
- 1) Presupuestos de capítulos de acuerdo a formatos (Patrocinados y propios) Norma 50/50 : 50 Por ciento de los eventos patrocinados y 50 por ciento de costos máximo.
 - 2) Propuestas destinación Excedentes (cifras en millones)

| Reserva destinación | Excedentes 2023 | Excedente 2024 | Total Excedentes | Despues de Congreso |
|---|-----------------|-----------------|------------------|---------------------|
| Revista y medios de difusion | - 47,15 | 17,70 | - 29,45 | - 29,45 |
| Funcionamiento | - 751,63 | 241,88 | - 509,75 | - 512,06 |
| Capitulos, cursos, comites (Investigación) | 312,27 | 929,66 | 1.241,93 | 1.239,63 |
| Congresos | 415,54 | - | 415,54 | 420,15 |
| Otras Reservas NIIF | - 118,48 | - | - 118,48 | - 118,48 |
| Total | - 189,46 | 1.189,25 | 999,79 | 999,79 |

A) Solicitar presupuesto para la revista 25%-75% / 90 Millones para la Revista. La revista deberá tener patrocinios de cerca a 30 millones en 2025. Estos 90 Millones vendrán de las reservas de Capítulos.

B. 1) Cubrir 300 millones de la Perdida Nacional con Excedentes de los Capítulos Ya que se estima recuperarlos en 2025 con le ejecución del congreso. Y le previsión de eventos para el 2025 es menor, por tanto no disminuirán sus reservas y tendrán capital de trabajo para el año 2026.

B. 2) Todos los excedentes del congreso 2025 siguiente año, distribuirle a la Nacional

B. 3) Una propuesta mixta, 200 millones de las reservas de Capítulos y esperar al final de la ejecución del congreso proyectando trasladar no un 50% sino un 70% de los excedentes.



PPTO para el año 2025

| CONCEPTO | Rentabilidad | Costo | Q | Observaciones | PPTO Total | EC Total | Diferencia | Diferencia % | Indicador |
|--------------------------------|--------------|--------|---------------|---------------|-------------------------|-------------|------------------------|--------------|----------------------|
| INGRESOS | | | | | | | | | |
| CAPITULO OCCIDENTAL NORTE | | | | | \$ 108.912.750 | \$ - | (108.912.750) | 0,00% | Sub ejecución |
| CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA | | | | | \$ 55.711.500 | \$ - | (55.711.500) | 0,00% | Sub ejecución |
| CAPITULO CENTRAL - BOGOTA | | | | | \$ 179.882.250 | \$ - | (179.882.250) | 0,00% | Sub ejecución |
| CAPITULO COSTA NORTE | | | | | \$ 64.217.250 | \$ - | (64.217.250) | 0,00% | Sub ejecución |
| CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI | | | | | \$ 117.124.500 | \$ - | (117.124.500) | 0,00% | Sub ejecución |
| EJE CAFETERO | 32% | 68,30% | | | \$ 61.444.500 | \$ - | (61.444.500) | 0,00% | Sub ejecución |
| SEDE NACIONAL | | | | | \$ 180.000.000 | \$ - | (180.000.000) | 0,00% | Sub ejecución |
| CONGRESO NACIONAL N&T 2025 | 50% | 50,00% | 1.735.000.000 | | \$ 1.735.000.000 | \$ - | (1.735.000.000) | 0,00% | Sub ejecución |
| TOTAL DE INGRESOS | | | | | \$ 2.902.292.750 | \$ - | (2.902.292.750) | 0,00% | Sub ejecución |
| COSTOS Y EGRESOS | | | | | | | | | |
| CAPITULO OCCIDENTAL NORTE | | | | | \$ 68.406.993 | \$ - | (68.406.993) | 0,00% | Sub ejecución |
| CAPITULO ORIENTAL - B/MANGA | | | | | \$ 29.770.380 | \$ - | (29.770.380) | 0,00% | Sub ejecución |
| CAPITULO CENTRAL - BOGOTA | | | | | \$ 82.836.799 | \$ - | (82.836.799) | 0,00% | Sub ejecución |
| CAPITULO COSTA NORTE | | | | | \$ 31.439.520 | \$ - | (31.439.520) | 0,00% | Sub ejecución |
| CAPITULO OCCIDENTAL SUR - CALI | | | | | \$ 73.555.586 | \$ - | (73.555.586) | 0,00% | Sub ejecución |
| EJE CAFETERO | | | | | \$ 35.526.146 | \$ - | (35.526.146) | 0,00% | Sub ejecución |
| SEDE NACIONAL | | | | | \$ 70.919.070 | \$ - | (70.919.070) | 0,00% | Sub ejecución |
| CONGRESO NACIONAL N&T 2025 | | | | | \$ 867.500.000 | \$ - | (867.500.000) | 0,00% | Sub ejecución |
| TOTAL DE COSTOS | | | | | \$ 1.289.954.494 | \$ - | (1.289.954.494) | 0,00% | Sub ejecución |
| TOTAL EGRESOS | | | | | \$ 1.076.877.024 | \$ - | (1.076.877.024) | 0,00% | Sub ejecución |
| TOTAL COSTOS Y EGRESOS | | | | | \$ 2.366.831.518 | \$ - | (2.366.831.518) | 0,00% | Sub ejecución |
| EXCEDENTE TOTAL | | | | | \$ 165.761.232 | \$ - | (165.761.232) | 0,00% | Sub ejecución |

A) Meta Ingresos 2502 millones 70% del Congreso 30% de Capítulos.

B) 1076 millones de costos fijos (Seguro de vida, Afiliaciones, Viajes y gastos junta Directiva) = 43 % de gastos.

C) Proyección de Flujo de caja para 2026 696 millones



Anexo 3: Presentación Asamblea 13 de marzo de 2025







Informe del Revisor Fiscal

| | | |
|--|--------------------------------|--|
| Informe sobre los Estados Financieros | Alcance de Auditoría | <ul style="list-style-type: none">Estados Financieros de Propósito General |
| | Bases de la Auditoría | <ul style="list-style-type: none">Normas Internacionales de AuditoríaIndependencia - Ley 43 de 1990 y Código Ética IFAC |
| | Hipótesis de negocio en marcha | <ul style="list-style-type: none">Cumple con la Hipótesis de Negocio en Marcha.Adecuado uso del marco contable. |
| | Estimaciones Contables | <ul style="list-style-type: none">DeterioroBeneficios a EmpleadosProvisionesDepreciaciones |



Informe del Revisor Fiscal

| | | |
|--|---|---|
| Asuntos Claves durante la auditoría | No son una salvedad a los Estados Financieros ni sustituyen información que debe revelar la dirección | No exime al auditor de expresar una opinión modificada cuando lo requieran las circunstancias (NIA 705) |
| | No exime de informar, cuando exista una incertidumbre material en relación con la capacidad de la entidad para continuar como empresa en funcionamiento (NIA 570) | No constituye una opinión separada sobre cuestiones particulares |
| | <ul style="list-style-type: none">Cuentas por PagarGastos de Administración | |
| | | |



Informe del Revisor Fiscal

Responsabilidad de la dirección frente a los Estados Financieros

- La dirección es responsable de la preparación y presentación razonable de los Estados Financieros, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera vigentes en Colombia, y del control interno necesario para preparar Estados Financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error.
- Los responsables del gobierno y la dirección son los encargados de la supervisión del proceso de información financiera de la Entidad.



Informe del Revisor Fiscal

Informe sobre los Estados Financieros

**Opinión no
modificada**

“Sin salvedades”

En nuestra opinión, los Estados Financieros adjuntos a este informe, tomados fielmente de los libros de contabilidad, presentan razonablemente en todos sus aspectos de importancia material la situación financiera de ASONEUMOCITO al 31 de diciembre de 2024, los resultados integrales de sus operaciones, los cambios en el activo neto y los flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera vigentes en Colombia, las cuales fueron aplicadas de manera uniforme con el periodo anterior.



Informe del Revisor Fiscal

**Opinión cumplimiento
del artículo 209 del
Código de Comercio**

Las operaciones y actos
de los Administradores

Se ajustan a los
Estatutos y las
decisiones de la
Asamblea

Control Interno

Adecuado.

Conservación y
custodia de bienes
propios y de terceros
en su poder

Adecuado



Informe del Revisor Fiscal

**Informe sobre
requerimientos
legales y
regulatorios**

Informe de Gestión de la
Administración

Concordancia con los Estados
Financieros

Aportes Seguridad Social Integral

Pago correcto y oportuno

Libre Circulación de Facturas

Manifestación de la administración
no entorpecieron

Los Registros Contables,
Comprobantes de cuentas y Libros
de Actas

Aplican normas legales y técnica
contable, llevadas y conservadas
debidamente

Observaciones Revisoría Fiscal

Seguimiento a respuestas y medidas
adoptadas



FIN DE ANEXOS